

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СФУ

Е. А. Ваганов

«25» 04 2011 г.

Номер внутривузовской регистрации

024-Г/25.04.2011

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
030900.68 «Юриспруденция»

**Магистерская программа
030900.68.03 «Корпоративный юрист»**

Квалификация (степень) выпускника «Магистр»

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 2 года

Красноярск 2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Назначение и состав основной образовательной программы магистратуры
- 1.2. Используемые нормативные документы для разработки магистерской программы
- 1.3. Общая характеристика магистерской программы
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Структура ООП и учебный план
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик и организация НИР обучающихся

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

6. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения

1 Общие положения

1.1 Назначение и состав основной образовательной программы магистратуры (далее – магистерская программа) **«Корпоративный юрист»**, реализуемая в Юридическом институте Сибирского федерального университета по направлению подготовки **«Юриспруденция»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СФУ самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы и международных критериев аккредитации ООП.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10 февраля 2009 г. № 18-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам деятельности федеральных университетов» Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Университет) должен реализовывать инновационные образовательные программы ВПО, интегрированные в мировое образовательное пространство.

1.2 Используемые нормативные правовые документы для разработки магистерской программы.

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Юриспруденция» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. № 1763;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
Устав Университета.

1.3 Общая характеристика магистерской программы.

1.3.1 Цель магистерской программы.

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ПрООП ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускнику магистерской программы приобрести знания, навыки и умения в частноправовой сфере.

Магистерская программа «Корпоративный юрист» позволяет обучающимся по программе изучить нормы (и их применение) гражданского, корпоративного, налогового, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права, а также юридическую защиту и правовое обеспечение интересов организаций.

1.3.2 Срок освоения магистерской программы - 2 года. Форма обучения – очная.

1.3.3 Трудоемкость магистерской программы - 120 зачетных единиц.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Корпоративный юрист».

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра), зачисляются на магистерскую программу по результатам вступительных испытаний, ежегодно утверждаемых ученым советом Университета с целью установления у поступающих наличия компетенций, необходимых для освоения магистерской программы «Корпоративный юрист» или магистерских программ по направлению «Юриспруденция».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы.

1.5 Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности магистров по направлению «Юриспруденция» и программе «Корпоративный юрист» включает реализацию правовых норм в сфере гражданского, корпоративного, налогового, международного частного права, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального права, а также в сфере юридической защиты и правового обеспечения интересов организаций, включая договорную работу в организации и оптимизацию ее налогообложения.

Кроме того, область профессиональной деятельности магистров по этой программе включает проведение научных исследований по указанным отраслям права, правовое образование и воспитание.

1.6 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускника магистерской программы «Корпоративный юрист» являются общественные отношения в сфере реализации норм гражданского, корпоративного, налогового, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права, а также в сфере правового образования и воспитания.

1.7 Виды профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению «Юриспруденция», магистерская программа «Корпоративный юрист» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

1.8 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению «Юриспруденция», магистерская программа «Корпоративный юрист», должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач с учетом целей магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов организации;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм гражданского, корпоративного, налогового, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и служебное расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование руководителя и других работников организации по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы корпоративных нормативных правовых актов ;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций в организациях;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания работников организации.

2. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы.

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональными компетенциями:

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты организации (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы.

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом по данной магистерской программе; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания магистрантов; программами учебной и производственных практик; графиком учебного процесса; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Календарный учебный график.

График учебного процесса

3.2 Структура ООП и учебный план.

Учебный план разработан в программе GosInsp с учетом внешней экспертизы. Наряду с учебным планом подготовки магистра для каждого обучающегося в магистратуре составляется индивидуальный план студента маги-

стратуры по форме, утвержденной ученым советом СФУ.

Магистерская программа состоит из 4 циклов: общенаучного, профессионального, практики и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации.

В базовых частях учебных циклов представлены дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. Вариативная часть общенаучного и профессионального циклов состоит из дисциплин, перечень которых самостоятельно сформирован Университетом в соответствии с особенностями данной магистерской программы.

В общенаучном и профессиональном цикле 31,1% дисциплин представлены дисциплинами по выбору обучающихся. Для каждого вида дисциплины и практики указываются формы рубежной аттестации. Учебный план программы является основой для составления индивидуального плана обучения в магистратуре.

В таблице «Структура основной образовательной программы» представлены разделы программы, перечень дисциплин с формируемыми компетенциями и структурно-логическими связями между дисциплинами бакалавриата и магистратуры, позволяющие оценить обучающимся степень своей готовности к усвоению дисциплин программы, возможность повторения уже пройденного материала с целью повышения качества обучения в магистратуре.

Структура основной образовательной программы (приложение 1).

В таблице «Матрица соответствия компетенций и составных частей магистерской программы» представлены логические связи между формируемыми компетенциями у обучающихся по программе с перечнем дисциплин программы.

Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП (приложение 2).

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин.

Аннотации дисциплин

3.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

3.4.1 Программы практик (приложения 3,4,5)

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (юридическое консультирование) и производственные практики (научно-исследовательская и педагогическая).

Обучающиеся по программе проходят *практику по юридическому консультированию* в юридической клинике Юридического института СФУ. Целью юридического консультирования является систематизация теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по направлению под-

готовки 030900 «Юриспруденция» путем устного и (или) письменного консультирования различных субъектов права по правовым вопросам, составления документов правового характера. Практика осуществляется в одной или нескольких формах: устное и письменное консультирование граждан и представителей организаций; интернет-консультирование граждан и представителей организаций; дистанционное (письменное) консультирование по письменным обращениям граждан, а также в иных формах правового консультирования. Продолжительность практики – 3 недели. Практика проводится в 9 семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса. По окончании учебной практики магистранты представляют отчет в письменной форме, по результатам защиты которого за учебную практику выставляется недифференцированная оценка («зачтено»/«не зачтено»).

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной работы под руководством научного руководителя и проводится на кафедре коммерческого, предпринимательского и финансового права; гражданского права; гражданского процесса или международного права. Во время научно-исследовательской практики магистранты изучают научную литературу по заявленной теме исследования, работают с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой, осуществляют сбор материалов судебной или иной практики, а также сбор статистической и другой необходимой информации по теме магистерской диссертации, обобщают и интерпретируют полученные данные, проводят полный анализ проделанной исследовательской работы. Продолжительность научно-исследовательской практики – 7 недель. Практика проводится в 10 семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса. По окончании научно-исследовательской практики магистранты представляют письменный отчет, по результатам защиты которого за научно-исследовательскую практику выставляется недифференцированная оценка («зачтено»/«не зачтено»).

Педагогическая практика магистрантов Юридического института по форме проведения является камеральной. Ее цель – формирование педагогической компетентности у студентов, обучающихся по данной магистерской программе. Педагогическая практика проводится на кафедрах коммерческого, предпринимательского и финансового права, гражданского права, гражданского процесса или международного права, задействованных в реализации программы подготовки магистров 030900.68.00.03 «Корпоративный юрист». Во время прохождения педагогической практики магистрантам следует ознакомиться с правилами составления и оформления учебно-методических материалов, подготовить учебно-методические материалы, посетить занятия, проводимые руководителем практики (другим преподавателем кафедры) с целью ознакомления с методикой преподавания, подготовить план собственного семинарского (практического) занятия и текст лекции, провести семинарское (практическое) занятие. Продолжительность практики – 6 недель. Практика проводится в 12 семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса. По окончании педагогической практики магистранты представляют письменный отчет, по результатам

защиты которого за педагогическую практику выставляется недифференцированная оценка («зачтено»/«не зачтено»).

3.4.2 Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения:

Научно-исследовательская работа магистрантов включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области гражданского, корпоративного, налогового, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права, уголовного права (преступления в сфере экономики) и выбор темы исследования, написание пояснительной записки к избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе на бумажном и электронном носителях;
- подготовка презентации и публичная защита выполненной работы.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- участие в научно-исследовательском семинаре по данной программе магистратуры;
- участие в конференциях молодых ученых и в круглых столах, проводимых в Юридическом институте СФУ;
- участие в конференциях молодых ученых и в круглых столах, проводимых в иных вузах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей (не менее одной);
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

В конце каждого семестра на основании представленного отчета о научно-исследовательской работе в семестре магистранту выставляется недифференцированная оценка («зачтено»/«не зачтено»).

4. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы.

Кадровое обеспечение. Квалификация профессорско-преподавательского состава в Юридическом институте достаточно высокая и соответствует требованиям ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция» (квалификация «магистр»).

Все преподаватели данной магистерской программы имеют базовое высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечено 7, 69% преподавателей из числа действующих ведущих работников – судей арбитражных судов.

Доля преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеющих ученую степень, составляет 96, 24 % (при требовании ФГОС – не менее 80%) из них: докторов юридических наук – 60, 41% (при требовании ФГОС – не менее 40%).

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 92, 3 % (при требовании ФГОС – не менее 70%).

Часть преподавателей имеют практический опыт работы (И.В. Шишко, Н.Л. Клык).

Среди преподавателей - члены научно-консультативных советов при Красноярском краевом суде и Третьем Арбитражном Апелляционном суде.

Руководитель программы – И.В. Шишко, доктор юридических наук, имеющая стаж работы в образовательных учреждениях ВПО свыше 25 лет, регулярно ведет самостоятельные исследовательские проекты, имеет публикации в отечественных реферируемых журналах, автор 2 монографических работ по экономическим преступлениям.

Материально-техническое обеспечение. Юридический институт СФУ, на базе которого осуществляется подготовка магистров, имеет собственный отдельный учебный корпус с 49-ю учебными аудиториями общей площадью 3 744, 1 кв.м. Из них 14 лекционных аудиторий (общей вместимостью 1410 мест), 1 зал судебных заседаний, 3 лингафонных кабинета, 3 компьютерных зала общего доступа.

76 % аудиторий оснащены презентационной и (или) компьютерной техникой, в.ч.: 114 компьютеров; 37 ед. презентационного оборудования (включая интерактивные доски, доски обратной проекции, проекторы, плазменные панели). Каждый компьютер ЮИ имеет выход в Интернет и доступ к электронным правовым ресурсам, ресурсам библиотеки. Скорость соединения с Интернетом до 100 м/б сек. Трафик неограничен.

Кроме того, учебный процесс в Юридическом институте организуется с использованием учебных аудиторий, оборудования и компьютерных классов других корпусов СФУ.

На 1 этаже корпуса ЮИ расположена столовая комбината питания СФУ (площадь 199,3 кв.м.). Ассортимент блюд разнообразен, качество оценивается высоко, стоимость комплексного обеда в среднем в 3-4 раза ниже среднерыночных цен на аналогичные блюда в других предприятиях общественного питания г. Красноярск.

Занятия студентов ЮИ спортом предусмотрены на 3 площадках:

1) в Спорткомплексе СФУ, где есть стадион с футбольным полем, дорожками, уличными тренажерами, полосой препятствий, а также спортивные залы, тренажерный зал, лыжная база. Общая площадь залов Спорткомплекса – 1380 кв. м., а площадь оборудованных площадок 8500 кв.м.

2) в 2-х арендуемых спортивных комплексах с легкоатлетическими и тренажерными залами (рядом с корпусом ЮИ в пешей доступности (2 и 10 мин.)). Общая площадь этих залов -1390 кв. м.

В СФУ есть электронная библиотека. В здании Юридического института есть научный абонемент и электронный читальный зал на 10 мест. Общее количество точек доступа в электронную библиотеку в корпусе Юридического института – 124.

Фонд юридической литературы в библиотеке СФУ– 336 тыс.экз. (12% от общего фонда), из них: учебной – 201,5 тыс. экз., научной – 134,4 тыс. экз.

Юридических периодических изданий на 1-е полугодие 2011 г. – 106 наименований.

Информационно-правовые базы данных: Гарант, Консультант, Кодекс.

Отечественные базы данных: Интегрум, EastView, БД Диссертаций РГБ, Научная Электронная Библиотека (eLibrary), ИД «Гребенникова», Антология российской цивилистики.

Зарубежные базы данных: Blackwell, Jstor, Project Muse, EBSCO Publishing, Каталог AtoZ (EBSCO Publishing), Freedom Collection, Cambridge Journals, Oxford Journals, Springer – Kluwer, Sage Publishing, World Scientific, Sage Publications, Taylor&Francis, Annual Reviews, Oxford Handbooks On-line.

Ресурсное обеспечение данной магистерской программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция» и включает:

а) помещения для юридической клиники: Маерчака 3, каб. 6-12; Маерчака 6, каб. 2-18; Маерчака 6, каб. 2-13.

б) учебный зал судебных заседаний;

в) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;

г) компьютерные классы ЮИ и других корпусов СФУ, имеющие выход в Интернет.

Кроме того, для проведения защит выпускных квалификационных работ в режиме on-line может использоваться имеющееся телекоммуникационное оборудование.

Для широкого применения метода сравнительного правоведения используется библиотека юридической иностранной литературы (ауд. 4-12 в корпусе ЮИ).

5 Характеристика среды Университета, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Устав Сибирского федерального университета определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников (п. 1.9, п/п. 7 и 8; п. 10, п/п. 8).

Воспитательная деятельность в СФУ осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В настоящее время молодёжная политика в СФУ реализуется по всем ключевым направлениям.

Направления воспитательной и другие работы во внеучебной деятельности в СФУ следующие:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Духовно-нравственное воспитание;
- Студенческое самоуправление;
- Профессионально-трудовое воспитание;
- Физическое воспитание;
- Культурно-эстетическое воспитание;
- Научную деятельность студентов СФУ;
- Правовое воспитание;
- Развитие проектной деятельности.

Гражданско-патриотическое воспитание реализуют:

Отдел патриотического воспитания Управления корпоративной политики.

Основной задачей отдела является реализация проектов и программ, направленных на укрепление гражданского и патриотического сознания студентов.

Направления работы:

- пропаганда гражданских и патриотических ценностей в студенческой среде,
- организация мероприятий и реализация проектов гражданско-патриотической направленности,

- содействие развитию в университете студенческих гражданских институтов (студенческое самоуправление, общественные организации студентов и др.).

Институт военного обучения осуществляет обучение граждан по программам военной подготовки в Учебном военном центре и Военной кафедре.

Духовно-нравственное воспитание:

Реализуют все структуры Университета; общеуниверситетские мероприятия координируют Управление корпоративной политики, Учебный департамент и Департамент международных отношений.

Студенческое самоуправление реализуют:

Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) - это главный центр студенческого самоуправления вуза. Основной функцией организации является защита социально – экономических прав студентов, а также их представительство перед администрацией университета. Сейчас она объединяет более 20000 студентов нашего вуза. Практически все решения, касающиеся интересов студентов, принимаются при участии и по согласованию с профсоюзной организацией студентов, будь то приказы на отчисление, по начислению стипендии, принятие учебных планов на год. В ППОС СФУ каждый сможет проявить себя, реализовать амбиции, развить свои творческие, организаторские способности, научиться сотрудничать, добиваться результатов, получить информационную, моральную и материальную поддержку.

Отдел по воспитательной работе в общежитиях.

Основными целями и задачами Отдела являются:

- организация воспитательной работы со студентами проживающими в общежитиях университета;
- создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни в общежитиях;
- обеспечение успешной адаптации студентов-первокурсников к условиям студенческой жизни в общежитиях;
- удовлетворение потребностей студентов, проживающих в общежитиях, в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

Главное значение в работе отдела уделяется развитию студенческого самоуправления в общежитиях, для чего проводится комплекс мероприятий: проведение встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение основных направлений ближайшего развития, формирование представительских органов студенческого актива общежитий при Отделе (совет старост общежитий, совет культоргов и спорторгов общежитий).

Важным направлением в работе является активное вовлечение студентов в творческие коллективы университета, пропаганда спорта и здорового образа жизни, знакомство студентов с организациями, существующими в Красноярске и предоставляющие ресурсы для реализации молодёжных проектов, показ перспективы движения по пути образования и карьеры через систему специализированных психологических семинаров.

Студенческие советы в общежитиях функционируют с целью:

- представления интересов студентов перед администрацией университета, общежития, управлением общежитиями СФУ;
- улучшения условий проживания и быта студентов в общежитиях;
- организации досуга студентов, спортивной работы;
- организации взаимодействия с первичной Профсоюзной организацией студентов СФУ и администрацией университета в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания студентов, организации их досуга, спортивных мероприятий.

Совет студентов и аспирантов СФУ (Студенческий совет).

Особенность деятельности Студенческого совета заключается в параллельной работе по нескольким направлениям, которые взаимодополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность студенту развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

Участие в студенческом самоуправлении дает широкие возможности для реализации личностного потенциала студентов. Студенческое самоуправление - это осознание тех возможностей, которые позволяют нам двигаться вперед, ставить перед собой цели и находить пути их достижения.

Студенческое самоуправление в СФУ координируют Управление корпоративной политики и Управление общежитиями.

Профессионально-трудовое воспитание реализуют:

Центр карьеры СФУ – структура, призванная оказывать информационно - консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Центр занимается трудоустройством студентов, сообщением им навыков, посредством которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Основная цель деятельности Центра – формирование среды, которая позволит выпускнику вуза увидеть себя на рынке труда, сформулировать для себя конкретные задачи, выбрать стратегию по достижению поставленных целей и на протяжении всего профессионального пути успешно претворять в жизнь план своего карьерного роста, постоянно переосмысливая его. Данная среда должна формироваться в рамках работы Центра и быть системной.

Студенческие отряды

С 1 октября 2008 г. в Центр занятости СФУ переданы Студенческие отряды Университета.

На данный момент под кураторством Центра Карьеры:

- 8 студенческих отрядов,

- программа развития студенческих строительных отрядов СФУ до 2012г.,
- нормативная база, регламентирующая деятельность и оплату работы студенческих отрядов СФУ.

Управление дополнительного образования (переподготовка специалистов).

В системе дополнительного профессионального образования (ДПО) СФУ реализуются следующие виды дополнительных профессиональных программ:

- повышение квалификации;
- получение дополнительной квалификации;
- стажировка;
- профессиональная переподготовка;
- получение рабочей профессии.

Дополнительные образовательные программы реализуются по следующим отраслям: энергетика, экономика, машиностроение, новые технологии, связь, информатика и информационные технологии, транспорт, управление, социальная психология, нефтегазовый комплекс, юриспруденция и др.

Кафедры институтов (организация учебной и производственной практики).

Физическое воспитание реализуют:

Физкультурно-оздоровительный центр.

Предоставляет студентам возможности для занятий спортом и физкультурой предоставляет Физкультурно-оздоровительный центр СФУ, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в 71 спортивной секции по 30 видам спорта. Материальная база для занятий физкультурой и спортом в СФУ состоит из 5 спортивных комплексов, в которых имеется 17 залов, 2 плавательных бассейна, 3 скальных тренажёра. Кроме того, есть 8 спортивных залов в учебных корпусах. В СФУ есть 3 лыжные базы, 4 футбольных поля, хоккейная коробка и каток.

Проводятся крупномасштабные спортивные праздники с хорошим призовым фондом (в некоторых участие принимает до 2 тысяч человек). Администрация университета оказывает мощнейшую поддержку всем спортивным командам, представляющих университет на соревнованиях различного уровня.

Факультет физической культуры и спорта.

Институты СФУ (в каждом есть куратор по спорту).

Культурно-эстетическое воспитание реализуют:

Центр студенческой культуры.

Центр студенческой культуры - структурное подразделение, объединяющее всех творческих студентов нашего университета. На всех площадках занимается более 100 коллективов по таким направлениям как танцы, от на-

родных до современных, бардовская песня, вокал эстрадный и народный. В ЦСК - функционирует Рок-клуб СФУ, насчитывающий около 30 музыкальных групп. Есть также своя университетская Лига КВН, в которой принимает участие порядка 20 команд. Работают три студенческих театра. Творческие коллективы СФУ регулярно представляют университет на конкурсах и фестивалях всех уровней: от регионального до международного, и стабильно занимают на них высокие места. Двери ЦСК всегда открыты для инициатив студентов по созданию новых событий в жизни университета.

ТВ-СФУ

Сегодня на проекте Телевидения СФУ трудится около 30 человек: они проводят социологические исследования, разрабатывают план реконструкции площадей СФУ для работы «ТВ-СФУ», занимаются составлением сетки вещания и т.д.

Множество **тематических клубов и студий** (Японский центр, Клуб любителей кино, Литературный клуб, Art-клуб, Английский клуб, Ассоциация дизайнеров и др.)

Научную деятельность студентов СФУ реализуют:

Совет молодых учёных.

Деятельность Совета молодых ученых СФУ заключается в следующем:

- Защита молодежных проектов по заказу СФУ,
- Участие в организации Всероссийского научно-технического фестиваля студентов, аспирантов и молодых ученых «Молодежь и наука: начало XXI века»,
- Координация деятельности молодых ученых Красноярского края,
- Прием заявлений для предоставления жилья молодым ученым СФУ.

Бизнес инкубатор.

Школа инновационных менеджеров.

Правовое воспитание реализуют:

Юридическая клиника.

Антикоррупционный студенческий клуб.

Основной задачей клуба является проведение комплексных криминологических исследований масштабов реального распространения коррупции в СФУ, осуществление сравнительного анализа уровня коррупционной пораженности различных факультетов и институтов, а также выработка на основе изучения научной литературы, действующего национального и международного законодательства конкретных предложений по снижению уровня коррупции в сфере образования на примере СФУ. Участие студентов магистратуры в деятельности клуба способствует формированию:

- общекультурной компетенции (ОК-1) - *осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания*

- и профессиональной компетенции (ПК-6) - *способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.*

Развитие проектной деятельности реализуют:

Профком студентов

Управление корпоративной политики.

В задачи Управления входит регулярный мониторинг социального положения студентов и оказание поддержки студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Эти функции осуществляют следующие структурные подразделения Управления: социальный отдел, Центр студенческой культуры, Центр карьеры, отдел по воспитательной работе в общежитиях, отдел патристического воспитания.

Администрацией университета активно поддерживаются студенческие инициативные проекты. Показательным в этом плане может быть совместный проект Управления корпоративной политики и профсоюзной организации студентов проект «Молодые лидеры», суть которого в том, что студенты сами формируют студенческие объединения университета. Победители конкурса посетили ведущие университеты РФ и, переняв, положительный опыт, уже в СФУ реализуют собственные проекты, такие как «Английский клуб», клуб «Дебаты», клуб «Лекторий», «Ассоциация дизайнеров» и др.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы «Корпоративный юрист».

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям магистерской программы «Корпоративный юрист» (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся, включающие: вопросы для самоконтроля, вопросы и задания (задачи) к зачету или экзамену, рефераты, эссе, контрольные задания и (или) задачи, тесты, а также иные формы контроля.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между вклю-

ченными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у магистрантов компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

6.2 Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы «Корпоративный юрист».

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры включает междисциплинарный экзамен – 2 недели (3 зачетных единицы) и защиту магистерской выпускной квалификационной работы – 2 недели (3 зачетных единицы).

Программа междисциплинарного государственного экзамена ежегодно утверждается ученым советом ЮИ и включает актуальные вопросы гражданского, корпоративного, налогового права, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права.

Студенты магистратуры, выполнившие программу теоретического обучения и успешно сдавшие государственный экзамен, допускаются к защите магистерской диссертации.

Подготовка магистерской диссертации выполняется в период прохождения практики и научно-исследовательской работы, на которую в соответствии учебным планом магистерской программы отведено 20 недель (30 зачетных единиц).

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которой готовится магистр. Требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации определены Положением о магистерской диссертации, утвержденной ученым советом СФУ от 29.10. 2010 г. (протокол № 10).

Примерные темы выпускных квалификационных работ по актуальным проблемам гражданского, корпоративного, налогового права, международного частного права, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права ежегодно разрабатываются кафедрами, реализующими данную магистерскую программу, и утверждаются ученым советом ЮИ.

Магистранту предоставлено право предложить собственную тему.

Выпускные квалификационные работы могут быть выполнены по заказу Красноярского краевого суда, Арбитражного суда Красноярского края, Третьего Арбитражного апелляционного суда, Адвокатской или Нотариальной палат Красноярского края и иных организаций.

На защиту представляется магистерская диссертация, утвержденная заведующим соответствующей кафедрой, с отзывом научного руководителя и рецензией.

Защита выпускной квалификационной работы является частью итоговой государственной аттестации выпускников магистерской программы и

регулируется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Университета.

Защита магистерских диссертаций проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. На защиту приглашаются представители Красноярского краевого суда, Арбитражного суда Красноярского края, Третьего Арбитражного апелляционного суда, Адвокатской или Нотариальной палат Красноярского края, РО АЮР и иных организаций.

При избрании темы диссертации, связанной со сравнительным правоведением, использованием зарубежного законодательства и иностранной литературы, защита производится в режиме on-line с участием профессоров зарубежных вузов.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- уровень теоретической проработки проблемы, включая знание современной литературы;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность разработки проблемы;
- возможность практической реализации.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Оценка качества освоения магистерской программы «Корпоративный юрист» предполагает активное участие при разработке стратегии по обеспечению качества представителей Арбитражного суда Красноярского края, Адвокатской и Нотариальной палат и других организаций.

Внутренняя самооценка качества реализации программы предполагает опросы студентов магистратуры.

Система внешней оценки качества реализации ООП предполагает учет мнений работодателей, выпускников, а также участие в общественной аккредитации, проводимой Ассоциацией юристов России на основе Положения об общественной аккредитации юридических вузов. В целях повышения качества подготовки периодически проводится рецензирование образовательной программы.

Повышение качества подготовки по магистерской программе «Корпоративный юрист» производится и на основе реализации совместной подготовки обучающихся с зарубежными вузами за счет развития академической мобильности студентов и преподавателей на основе Соглашения о порядке реализации магистерской программы.

Документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Политика Сибирского федерального университета в области качества;

Положение о мониторинге и периодическом рецензировании основных образовательных программ;

Положение о магистерской диссертации;

Положение о системе внешней оценки качества реализации ООП;
Положение о магистратуре СФУ;
Индивидуальный план работы студента магистратуры ;
Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
Положение об итоговой аттестации выпускников ФГОАУ ВПО СФУ;
Положение об академической мобильности студентов ФГОАУ ВПО
«Сибирский федеральный университет»;
Положение об организации учебного процесса в Сибирском федеральном университете с использованием зачетных единиц (кредитов) и балльно-рейтинговой системы;
Памятка студенту об обучении с использованием зачетных единиц и балльно-рейтинговой системы;
Планирование и организация учебного процесса с использованием зачетных единиц (кредитов) и балльно-рейтинговой системы;
Памятка преподавателю об организации учебного процесса с использованием зачетных единиц (кредитов) и балльно-рейтинговой системы;
Положение об электронных образовательных ресурсах СФУ;
Учебно-методические комплексы дисциплин СФУ (УМКД).

Разработчики основной образовательной программы:

Директор Юридического института, д.ю.н. проф.  И.В. Шишко

Зав. отделением магистратуры ЮИ, к.ю.н. доцент  Т.П. Шишмарева

Представители работодателя:

Зам. председателя Арбитражного
суда Красноярского края



И.Н.Цыганкова

Президент общественной организации
предпринимателей «Сибирь без границ»



В.Ю. Маланин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Структура ООП «Корпоративный юрист»

Коды учебных циклов, разделов, дисциплин (модулей), практик	Название учебных циклов, разделов, дисциплин (модулей), практик, проектируемые результаты освоения	Трудоемкость		Структурно-логические связи содержания		Коды формируемых компетенций
		зачетные единицы	В часах общ. / ауд.	Коды учебных дисциплин, практик (и их разделы)		
				на которые опирается содержание данной учебной дисциплины / модуля / практики	для которых содержание данной учебной дисциплины / практики выступает опорой	
1	2	3	4	5	6	7
М1	ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ					ОК-1-5; ПК-1-15
М1	Базовая часть	13	468/ 110			
М1.Б.1	Философия права знать: основные философско-правовые закономерности, философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры; уметь: дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; владеть: основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологий, приемами методологии правовой науки.	3	108/ 18	Б1.Б.1 Б3.ДВ1.2	М2.Б.1 М2.В.1 М2.ДВ1.1 М3	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5

M1	Вариативная часть					
	Дисциплины, устанавливаемые вузом					
M1.B.1	Юрлингвистика знать: способы достижения эквивалентности в переводе и уметь применять адекватные приемы перевода. уметь: создавать и редактировать тексты профессионального назначения; осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм; структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и обладает способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач; видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин и понимает их значение для будущей профессиональной деятельности. владеть: особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка; этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях; способностью выявлять источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия	6	216/42	Б1.Б.2	M2.Б.3; M2.В.1; M2.ДВ2.2; M2.ДВ4.2	ОК-3; ОК-4; ОК-5
M1.B.2	Теория и практика защиты прав человека в международных структурах (интерактивный семинар)	2	72/16	Б3.Б.17; Б3.Б.18; Б3.ДВ3.3	M2.Б.3 M2.ДВ2.2 M3	ОК-1; ОК-2;

	знать: основные положения международно-правовых документов в сфере защиты прав человека (общего и специального характера); содержание международных стандартов прав человека, автономные концепции юридических понятий, относящихся к правам человека, выработанных международными судебными и внесудебными органами. уметь: понимать и анализировать нормы международных договоров о правах человека, выделять правовые позиции международных судебных органов и уметь их использовать при обосновании своей позиции во внутригосударственных правоохранительных и судебных органах; составлять жалобы (петиции) в международные органы по защите прав человека. владеть: методикой толкования текстов международных договоров и иных международных норм о правах человека и методикой их экспертной оценки; методикой работы с прецедентным правом международных судебных органов; <i>навыками</i> выявления и исследования проблем; анализа научных, научно-практических и практических текстов; составления жалоб в межгосударственные органы.					ОК-3; ОК-4; ОК-5 ПК-1; ПК-2, ПК-7; ПК-8; ПК-9 ПК-11 ПК-13
М1.ДВ.1.1	Психология юридических процессов знать: основные теоретические материалы, связанные с психологическими явлениями и процессами, четко определять психологические аспекты юридических процессов; уметь: грамотно распознавать психологические явления в юридической деятельности и работать с ними; владеть: навыками работы с психологическими терминами и понятиями.	1	36/18	Б1.В.4	М2.ДВ1.1 М3	ОК-1; ОК-2, ОК-3, ПК-3; ПК-4; ПК-5;
М1.ДВ.1.2	Актуальные проблемы социологии права	1	36/18	Б3.Б.1;	М2.ДВ2.1	ОК-1;

	знать: основные теории юридической социологии, основные теории девиантного поведения, формы и виды социального контроля; уметь: анализировать социальные процессы и социальное поведение; владеть: культурой социологического мышления.			Б3.В.3; Б3.Б.5 Б.3.ДВ1.2	М3	ОК-3; ПК-11
М1.ДВ.2.2	Стилистика юридического текста знать: стилистические особенности языка юриспруденции, важнейшие стилевые черты общения в области правовых отношений, ориентироваться в существующих классических и новейших исследованиях в этой области знания. уметь: грамотно использовать стилистические ресурсы языка; применять логические понятия, категории и правила при анализе изучаемого материала. Создавать коммуникативно и прагматически «успешные» тексты в разных областях юридической деятельности (законотворчество, следственная, экспертная и другие виды деятельности). владеть: навыками жанрово-стилистического анализа юридических текстов и создания грамотных в языковом, жанрово-стилистическом и риторическом отношениях текстов всех существующих юридических жанров языка. Редактировать и составлять специальные тексты, квалифицированно и грамотно работать со специальной литературой, словарями и справочниками	1	36/16	Б3.Б.1; Б3.ДВ1.1	М2.Б.3 М2.Б.4 М2.В.1 М2.В.2 М2.В.3 М2.В.4 М2.В.5 М2.ДВ1.1,2 М2.ДВ3.1,2 М2.ДВ4.1,2 М3	ОК-3; ОК-4; ПК-7; ПК-8
М1.ДВ.2.2	Мастерство публичного выступления Знать: законы публичного выступления, стилистические особенности юридических текстов, предназначенных для публичного произнесения, стилевые черты публичного общения в пра-	1	36/16	Б1.В.3 Б1.Б.4 ФТД.4	М3	ОК-3; ОК-4; ПК-12

	вовой сфере, ориентироваться в существующих классических и новейших исследованиях в этой области знания. Уметь: создавать и произносить речи различных жанров публичного юридического общения в соответствии с коммуникативными целями и задачами, ситуациями общения. Владеть: навыками ораторского мастерства.					
--	---	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7
М2	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	47	1692/ 436			ОК-1-5 ПК-1-15
М2	Базовая часть					
М2.Б.1	История политических и правовых учений Знать: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира, Средних веков, Нового и Новейшего времени; теорию естественного права и разделения властей, раннего социализма; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности. Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть: Юридической терминологией; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; методикой	3	108/ 36	БЗ.Б.1; БЗ.Б.2; БЗ.Б.3; БЗ.В.8; БЗ.ДВ1.4	М2.Б.4 М2.В.1 М2.В.2 М2.ДВ1.1,2 МЗ	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-7; ПК-8; ПК-11

1	2	3	4	5	6	7
	самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития правовой идеологии.					
М2.Б.2	История и методология юридической науки Знать: природу и сущность государства и права; критерии оценки политико-правовых доктрин; особенности возникновения, основные этапы эволюции и закономерности развития юридической науки; основы методологии исследований в правовой сфере, методологические подходы в юридической науке, систему методов правового познания. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; верно определять характер методологических подходов в различных юридических исследованиях; грамотно формировать методологическую основу собственных исследований в правовой сфере; правильно применять методы познания в своей профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией; навыками осуществления научно-исследовательской деятельности в правовой сфере, в том числе навыками продуктивного изучения научной юридической литературы.	2	72/36	Б1.Б.1; Б3.Б.1; Б3.В.8	М2.Б.3 М2.Б.4 М2.В.1 М2.В.2 М2.В.3 М2.ДВ1.1,2 М2.ДВ2.1,2 М2.ДВ3.1,2 М3	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-15

1	2	3	4	5	6	7
М2.Б.3	Сравнительное правоведение знать: процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификации правовых систем; уметь: применять полученные знания для понимания закономерностей развития права, для использования в процессе творчества и научно-исследовательской работы; владеть: методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем.	2	72/18	Б3.Б1; Б3.ДВ1.5; Б3.ДВ2.3; Б3.ДВ6.5	М2.Б.4. М2.В.1. М2.В.3. М2.ДВ2.2. М2.ДВ3.1,2 М2.ДВ4.1,2 М.3	ОК- 1; ОК-3; ПК-2; ПК-11
М2.Б.4	Актуальные проблемы гражданского права Знать: проблемные аспекты российской цивилистической науки, гражданского законодательства и правоприменительной практики, пути и способы их решения. Уметь: формулировать свою аргументированную позицию по отдельным проблемам гражданского права. Владеть: навыками самостоятельного творческого анализа, разработки правовых актов в области гражданских отношений, консультирования по вопросам гражданского права.	5	180/ 60	Б3.Б.6; Б3.В.4; Б3.ДВ2.4; Б3.ДВ3.4; Б3.ДВ5.1,2,4; Б3.ДВ7.1,2; Б3.В.5	М2.В.2 М2.В.3 М2.В.5 М.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-2 ПК-5 ПК-7 ПК-11
М2	Вариативная часть					
М2.В.1	Актуальные проблемы цивилистического процесса Знать: гносеологические, онтологические и методологические основы современного цивилистического процесса. Уметь: анализировать комплексные правовые ситуации правоприменительного и нормотворческого характера.	5	180/ 44	Б3.Б.7; Б3.Б.1; Б3.В.4; Б1.В.2;	М2.В.3 М2.В.2 М2.В.5 М.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-11

1	2	3	4	5	6	7
	Владеть: методологией правоприменительной деятельности.					
M2.B.2	Уголовно-правовые способы обеспечения корпоративных интересов Знать: основные проблемы применения уголовно-правовых норм в сфере экономики; положения о детерминированности указанных норм экономическим законодательством; соотношение уголовно-правовых и других экономических деликтов; правоприменительную практику; основные закономерности в динамике уголовно-правовых норм в сфере экономической деятельности. Уметь: применять уголовно-правовые нормы в сфере экономики для защиты экономических прав и интересов организации. Владеть: навыками системного анализа экономического законодательства и уголовно-правовых норм в сфере экономики; методикой самостоятельного толкования уголовно-правовых норм в сфере экономики и оценки применимости этих норм в случае их несоответствия экономическому законодательству.	5	180/ 52	БЗ.Б.10; БЗ. ДВ 8.1; БЗ. В.10; БЗ. Б.6; БЗ. ДВ2. 1,2,4; БЗ. ДВ9.2.	M2.B.3; M2.B.5; M.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15
M2.B.3	Проблемы недвижимости и защиты прав на нее Знать: современное гражданское законодательство о недвижимости и защите прав на нее, практику применения различными судебными инстанциями нормативных положений соответствующих институтов недвижимости и защиты прав на нее, доктринальные подходы к названным понятиям. Уметь: оперировать понятиями и категориями института недвижимости и защиты прав на нее, анализировать юридические факты и правовые отношения, правильно толковать и применять правовые нормы, принимать решение по конкретным жизненным ситуациям, связанным с недвижимым иму-	5	180/ 32	БЗ.Б.6; БЗ.В.4; БЗ.ДВ4.2; БЗ.ДВ5.4	M2.B.2 M.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-13 ПК-15

1	2	3	4	5	6	7
	ществом. Владеть: юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами, навыками анализа различных правовых ситуаций, юридических фактов и правоотношений по поводу недвижимости, разрешения правовых проблем и казусов, реализации норм ГК РФ и других специальных законов, составления правовых документов.					
M2.B.4	Актуальные проблемы юридической науки и юридической практики Знать: основные проблемы и тенденции развития современной юридической науки и юридической практики. Уметь: применять полученные знания для квалификации политико-правовых явлений. Владеть: категориальным аппаратом современной теории государства и права	4	144/ 54	Б3.Б.1; Б1.В.1; Б3.Б2-20;	М2.Б.3 М2.Б.4 М2.В.1 М2.В.2 М2.В.3 М2.ДВ1.1,2 М3	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11; ПК-15
M2.B.5	Ценные бумаги как оптимальные договорные формы знать: законодательство, регулирующее отношения по выпуску и обращению ценных бумаг, существующие при этом доктринальные и практические проблемы, а также значение ценных бумаг в оптимизации товарного и финансового рынков в стране. уметь: видеть существенные различия правового регулирования отношений, возникающих при выпуске и обращении ценных бумаг, определять содержание и пределы осуществления прав по ценным бумагам, квалифицировать типичные нару-	4	144/ 28	Б3.Б.6; Б3.Б.16; Б3.В.5; Б3.ДВ4.3 Б3.ДВ2.2 Б3.ДВ3.1	М2.В.2; М.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10

1	2	3	4	5	6	7
	шения, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты. владеть: методикой выполнения заданий по проблемам в сфере выпуска и обращения ценных бумаг, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.					
	Дисциплины по выбору студентов					
M2.ДВ1	Дисциплины по выбору студентов					
M2.ДВ1.1	Принцип свободы договора: понятие и его пределы знать: российское гражданское законодательство о гражданско-правовых договорах, их видах, заключении, изменении и расторжении договора, ответственности за его нарушение; нормы других отраслей и комплексных институтов российского права, имеющих тесную связь с гражданским правом и регулирующих правовые последствия заключенного договора (налоговое законодательство, законодательство о защите конкуренции, законодательство о торговле); основы договорного права зарубежных стран; уметь: логично и последовательно излагать материал предмета, использовать зарубежную литературу для самообучения, работать с нормативно-правовыми документами, уметь самостоятельно анализировать и обобщать факты, вести научно-исследовательскую и экспертно-консультационную работу в области договорного права; владеть: навыками публичного выступления, системного анализа основных категорий, понятий договорного права России и зарубежных стран, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики, навыками критического восприятия информации.	3	108/ 18	БЗ.Б.6; БЗ.В.4; БЗ.В.5; БЗ.ДВ3.4; БЗ.Б10; БЗ.ДВ8.1	M2.В.3; M2.В.2; M2.ДВ1.2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-11 ПК-12 ПК-15
M2.ДВ1.2	Проблемы корпоративного права знать:	3	108/ 18	БЗ.Б.6; БЗ.В.5;	M2.ДВ1.1; M2.В.5;	ОК-1 ОК-2

1	2	3	4	5	6	7
	понятие корпоративного права и корпоративных правоотношений, содержание различных корпоративных прав в зависимости от специфики правового регулирования, в частности, в товариществах, в обществах с ограниченной ответственностью, в акционерных обществах и в производственных кооперативах, корпоративное законодательство, регулирующие отношения между и внутри корпораций, доктринальные и практические проблемы корпоративного права, возникающие в процессе деятельности товариществ, обществ и производственных кооперативов и, прежде всего, связанные с осуществлением корпоративных прав и их защитой. уметь: оценивать преимущества тех или иных корпораций в различных сферах производственной деятельности и иных сферах предпринимательской деятельности, видеть существенные различия правового регулирования отношений участия в отдельных корпорациях, определять содержание и пределы осуществления корпоративных прав, квалифицировать типичные нарушения, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты. владеть: методикой выполнения заданий и решения задач по проблемам корпоративного права, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.			БЗ.ДВ2.2; БЗ.ДВ4.3	М2.В.2; М.3	ОК-3 ОК-4 ПК-1 ПК-2, ПК-7, ПК-8 ПК-9 ПК-10
М2.ДВ2.	Дисциплины по выбору студентов					
М2. ДВ2.1	Налоговые отношения с участием корпораций знать: структуру налоговой системы России, порядок исчисления и уплаты основных налогов и сборов, взимаемых с хозяйствующих субъектов в качестве налогоплательщиков или налоговых агентов, включая налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц, налог на добычу полезных ископае-	3	108/ 20	БЗ.Б15; БЗ.Б14: М.3	М2.ДВ1.2; М2.В.3; М.3	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ПК-2, ПК-5, ПК-7,

1	2	3	4	5	6	7
	мых, налог на имущество организаций, земельный налог, транспортный налог, водный налог, государственная пошлина, а также правовые особенности специальных налоговых режимов. уметь: выделять элементы налогообложения применительно к основным налогам и сборам, уплачиваемым хозяйствующими субъектами, производить расчет этих налогов по установленным алгоритмам, использовать наиболее эффективные способы защиты прав и законных интересов корпоративных налогоплательщиков. владеть: методикой решения задач по налоговому праву, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.					ПК-8, ПК-9, ПК-11
М2.ДВ2.2	Иностранное корпоративное право знать: историю и основы корпоративного права зарубежных стран, основные источники, правовые категории и понятия; уметь: логично и последовательно излагать материал предмета, использовать зарубежную литературу для самообучения, работать с нормативно-правовыми документами, уметь самостоятельно анализировать и обобщать факты, вести научно-исследовательскую и экспертно-консультационную работу в области корпоративного права; владеть: навыками публичного выступления, системного анализа основных категорий, понятий корпоративного права зарубежных стран, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики, навыками критического восприятия информации.	3	108/ 20	БЗ.ДВ2.2; М.3	М2.ДВ1.2; М2.В.5; М.3	ОК-1, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15
М2.ДВ3	Дисциплины по выбору студентов					

1	2	3	4	5	6	7
M2.ДВ3.1	Правовое регулирование международных перевозок <i>знать:</i> важнейшие международные акты, источники российского и зарубежного права, регулирующие все виды международных перевозок; <i>уметь:</i> анализировать положения международных актов по перевозкам, устанавливать содержание норм иностранного права, имеющих отношение к регулированию международных перевозок; <i>владеть:</i> специальными категориями и понятиями, исходя из латинской терминологии и терминологии иностранного законодательства.	3	108/ 18	БЗ.Б.17; М.3	М.3	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-14, ПК-15
M2.ДВ3.2	Проблемы арбитражного процесса Знать: гносеологические, онтологические и методологические основы современного арбитражного процесса. Уметь: анализировать комплексные правовые ситуации правоприменительного и нормотворческого характера. Владеть: методологией процессуального правоприменения.	3	108/ 18	БЗ.Б.8; БЗ.Б.7; М.3	М2.В.1; М.3	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-7
M2.ДВ4	Дисциплины по выбору студентов					
M2.ДВ4.1	Некоторые проблемы права интеллектуальной собственности <i>знать:</i> понятие интеллектуального права, в частности, исключительного, неимущественного, личного неимущественного права и виды этих прав, содержание различных интеллектуальных прав, объекты данных прав, особенности осуществления данных прав, управление и распоряжение исключительным правом, основания и порядок гражданско-правовой, административно-правовой, уголовно-правовой охраны интеллектуальных прав. <i>уметь:</i> давать понятие различных объектов интеллектуальной собственности, квалифицировать вид интеллектуального права,	3	108/ 20	БЗ.Б.5; БЗ.Б.6; БЗ.Б.10; БЗ.ДВ3.2; М.3	М2.Б.4; М.3	ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10

1	2	3	4	5	6	7
	определять его содержание и пределы осуществления, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты. владеть: методикой решения задач по праву интеллектуальной собственности, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.					
М2.ДВ4.2	Международный коммерческий арбитраж Знать: - понятие и правовую природу МКА; достоинства и недостатки использования МКА как способа разрешения споров; виды МКА; особенности наиболее известных институционных МКА; понятие и юридическую природу арбитражного соглашения; виды арбитражных соглашений; содержание арбитражного соглашения; процессуальные нормы, на основе которых происходит разрешение споров в МКА; порядок подготовки состязательных бумаг и представления доказательств в МКА; юридическое закрепление оснований для признания и исполнения решений МКА; условия применения Нью-Йоркской конвенции о признании и приведении в исполнение решений международных коммерческих арбитражей 1958 г.; подведомственность и подсудность по делам о признании и приведении в исполнение решений МКА в РФ; порядок признания и исполнения решений МКА в арбитражных судах и судах общей юрисдикции; основания отказа в признании и исполнении решений МКА. Уметь: -подготовить доклад, раскрывающий природу МКА; выбрать наиболее удобный МКА для разрешения спора; представить интересы стороны в МКА; вынести решение по результатам рассмотрения спора в МКА; определить наличие оснований для признания и исполнения решения МКА; определить наличие основания для отказа в признании и исполнении решения МКА.	3	108/ 20	БЗ.Б17; БЗ.Б.8;	М2.ДВ3.2; М.3	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-12, ПК-14, ПК-15

1	2	3	4	5	6	7
	Владеть: -навыком составления контракта с арбитражной оговоркой; навыком подготовки состязательных бумаг в МКА.					
М.3	ПРАКТИКИ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	54	1944			ОК-1-5 ПК- 1-15
	ПРАКТИКИ	24	864			ОК-1-5; ПК-1-15
М.3	<u>Юридическое консультирование</u> знать: методику организации и проведения юридического консультирования уметь: проводить устное и письменное консультирование, составлять юридические документы владеть: навыками проведения юридического консультирования	4,5	162			ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
М.3	<u>Научно-исследовательская практика</u> знать: основное назначение научно-исследовательской работы (НИР); основы планирования и отчетности НИР; основные методы научного познания; основы оформления научных работ уметь: выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя	10,5	378			ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8;

1	2	3	4	5	6	7
	из задач конкретного исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять методологические основы и специфику методов, используемых в науке юриспруденции и применять их на практике владеть: навыками постановки цели и формулирования задач научно-исследовательской деятельности; понятийно-категориальным аппаратом методической науки; основными методами научного познания.					ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ	<u>Педагогическая практика</u> знать: общенаучные подходы к решению методических проблем; психолого-педагогические особенности обучения; современные технологии обучения на уровнях учебного предмета, раздела, темы. уметь: организовывать образовательно-воспитательный процесс обучения на разных ступенях обучения и в разных типах образовательных учреждений; осуществлять планирование учебно-воспитательной работы; осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучаемого и с учетом специфики преподавания; использовать информационные технологии при проведении учебной работы; анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации; использовать передовой педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения. владеть: навыками постановки цели и формулирования задач педагогической деятельности, прогнозирования развития и воспи-	9	324			ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

1	2	3	4	5	6	7
	тания личности обучаемого; понятийно-категориальным аппаратом методической науки; навыком профессиональной самооценки деятельности; методологией научной и практической профессиональной деятельности.					
М3.Б.1	Научно-исследовательская работа	30	1080			ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4 ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
М.4	Итоговая государственная аттестация	6	216			ОК-1; ПК-7; ПК-8
	Междисциплинарный экзамен	3	108			ОК-1; ПК-7; ПК-8
	Защита магистерской диссертации	3	108			ОК-1; ПК-7; ПК-8
	Общая трудоемкость ООП	120	4320			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП

	Циклы, Разделы, Дисциплины	Коды компетенций																			
		Общекультурные					Профессиональные														
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
M1.	ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ																				
M1.	Базовая часть																				
M1.Б.1	Философия права	+	+	+	+	+															
M1.	Вариативная часть (включая дисциплины по выбору студентов)																				
M1.В.1	Юрлингвистика			+	+	+															
M1.В.2	Теория и практика защиты прав человека в междуна- родных структурах (инте- ративный семинар)	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+		+		
M1.	Дисциплины по выбору студента																				
M1.ДВ.1	Психология юридических процессов	+	+	+					+	+	+										
M1.ДВ.2	Актуальные проблемы со- циологии права	+		+													+				
M1.ДВ2.1	Стилистика юридического текста			+	+								+	+							
M1.ДВ.2.2	Мастерство публичного выступления			+	+													+			
M2	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ																				
M2	Базовая часть																				
M2.Б.1	История политических и правовых учений	+		+		+	+						+	+			+				

M2.Б.2	История и методология юридической науки	+		+		+	+						+	+			+	+			+
M2.Б.3	Сравнительное правоведение	+		+				+									+				
M2.Б.4	Актуальные проблемы гражданского права	+	+	+				+			+		+				+				
M2	Вариативная часть																				
M2.В.1	Актуальные проблемы цивилистического процесса	+	+	+				+					+				+				
M2.В.2	Уголовно-правовые способы обеспечения корпоративных прав	+	+	+	+			+	+	+	+			+			+	+	+	+	+
M2.В.3	Проблемы недвижимости и защиты прав на нее	+	+	+				+					+			+	+		+		+
M2.В.4	Актуальные проблемы юридической науки и юридической практики	+	+	+		+		+					+	+			+				+
M2.В.5	Ценные бумаги как оптимальные договорные формы	+	+	+	+			+	+				+	+	+	+					
M2	Дисциплины по выбору																				
M2	Дисциплины по выбору																				
M2.ДВ.1.1	Принцип свободы договора: понятие и пределы реализации	+	+	+				+	+				+				+	+			+
M2.ДВ.1.2	Проблемы корпоративного права	+	+	+	+			+	+				+	+	+	+					
M2	Дисциплины по выбору																				
M2.ДВ.2.1	Налоговые отношения с участием корпораций	+	+	+	+			+			+		+	+	+		+				
M2.ДВ.2.2	Иностранное корпоративное право	+		+				+	+		+		+		+		+	+	+		+
M2	Дисциплины по выбору																				
M2.ДВ.3.1	Правовое регулирование международных перевозок	+	+	+	+			+					+	+	+	+		+		+	+

M2.ДВ.3.2	Проблемы арбитражного процесса	+	+	+				+					+								
M2	Дисциплины по выбору																				
M2.ДВ.4.1	Некоторые проблемы права интеллектуальной собственности		+	+				+	+	+	+		+	+	+	+					
M2.ДВ.4.2	Международный коммерческий арбитраж	+	+	+	+			+					+		+			+		+	+
M3	Практики и научно-исследовательская работа																				
M3	Практики																				
M3	Юридическое консультирование	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
M3	Научно-исследовательская практика	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+				
M3	Педагогическая практика	+	+	+	+	+							+				+	+	+	+	+
M3.Б.1	Научно-исследовательская работа	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+			
M.4	ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ																				
M.4	Междисциплинарный экзамен	+											+	+							
M.4	Защита магистерской диссертации	+											+	+							

Приложение 3
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЮИ СФУ

 /И.В. Шишко

«25» февраля 2011 г.



Программа
учебной практики

ЮРИДИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

Наименование магистерской программы
030900.68.00.03 Корпоративный юрист

030900 Юриспруденция

Форма обучения
очная

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Красноярск
2011

1. Цель практики

Целью юридического консультирования является систематизация теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» путем устного и (или) письменного консультирования различных субъектов права по правовым вопросам, составления документов правового характера.

2. Задачи практики

Задачами юридического консультирования в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам.

3. Место практики в структуре магистерской программы

Прохождение юридического консультирования базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин на первом курсе: философии права; юрлингвистики; теории и практики защиты прав человека в международных структурах (интерактивный семинар); стилистики юридического текста; мастерство публичного выступления; истории и методологии юридической науки; актуальных проблем юридической науки и юридической практики.

Направляемый на юридическое консультирование студент должен:

знать:

основные принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры;

юридические типы научного познания;

понятие и принципы методологии юридической науки;

методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания;

современные представления о научном познании;

юридическое познание как деятельность;

различные стили и образы юридического познания;

основные положения международно-правовых документов в сфере защиты прав человека (общего и специального характера);

содержание международных стандартов прав человека, автономные концепции юридических понятий, относящихся к правам человека, выработанных международными судебными и внесудебными органами.

стилистические особенности языка юриспруденции, важнейшие стилевые черты общения в области правовых отношений;

законы публичного выступления, стилистические особенности юридических текстов, стилевые черты публичного общения в правовой сфере;

уметь:

применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы;

грамотно использовать стилистические ресурсы языка; применять логические понятия, категории и правила при анализе изучаемого материала;

понимать и анализировать нормы международных договоров о правах человека, выделять правовые позиции международных судебных органов и уметь их использовать при обосновании своей позиции во внутригосударственных правоохранительных и судебных органах; составлять жалобы (петиции) в международные органы по защите прав человека;

владеть:

основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки;

методикой толкования текстов международных договоров и иных международных норм о правах человека и методикой их экспертной оценки;

методикой работы с прецедентным правом международных судебных органов;

навыками выявления и исследования проблем, анализа научных, научно-практических и практических текстов, составления жалоб в межгосударственные органы;

навыками ораторского мастерства;

навыками жанрово-стилистического анализа юридических текстов и создания грамотных в языковом, жанрово-стилистическом и риторическом отно-

шениях текстов всех существующих юридических жанров языка;

навыками редактирования и составления специальных текстов, квалифицированно и грамотно работать со специальной литературой, словарями и справочниками.

Юридическое консультирование позволяет магистру систематизировать полученные в ходе изучения теоретического курса знания, умения и навыки, а также подготовиться к изучению дисциплин 10-12 семестров.

3. Формы проведения практики

Практика осуществляется в одной или нескольких формах:

- устное и письменное консультирование граждан и представителей организаций;
- интернет-консультирование граждан и представителей организаций;
- дистанционное (письменное) консультирование по письменным обращениям граждан;
- иные формы правового консультирования.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится в одной или нескольких общественных приёмных юридической клиники Юридического института СФУ, а также в иных подразделениях юридической клиники, осуществляющих правовое консультирование и оказывающих правовую помощь.

Если магистрант работает по трудовому или гражданско-правовому договору, и его деятельность связана с правовым консультированием, то он вправе пройти практику юридического консультирования по месту работы.

Продолжительность практики- 3 недели. Практика проводится на первом курсе в 9 семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

общекультурные компетенции (ОК):

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

профессиональные компетенции (ПК):

в правоприменительной деятельности:

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять правонарушения и преступления (ПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Знать: методику организации и проведения юридического консультирования

Уметь: проводить устное и письменное консультирование, составлять юридические документы

Владеть: навыками проведения юридического консультирования

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных 4,5 единиц, 162 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Установочные встречи с руководителями и кураторами практики по общей проблематике правового консультирования и основным технологиям правового консультирования	4				Собеседование
2	Формулирование проблемных вопросов (тем) для юридического консультирования, разработка и согласование плана юридического консультирования с руководителем практики	6				Собеседование
2	Изучение литературы и правовых документов по темам правового консультирования	60				Собеседование по итогам работы с источниками – по библиографическому списку литературы и правовых документов, изученных во время практики
3	Консультирование граждан	60				Письменные ответы по итогам юридического консультирования
4	Защита ответов и исправление недостатков	32				Защита по итогам юридического консультирования подготовленных ответов

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в ходе юридического консультирования

Во время прохождения юридического консультирования используются следующие технологии:

- коммуникативные техники;
- исследовательские техники;
- проектные техники;
- интерактивные и активные методы обучения;
- интернет-технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

По итогам практики представляется отчет о практике в письменной форме, включающий описание вопросов, по которым магистрант осуществлял юридическое консультирование, процесс правового исследования, правовые выводы как результат исследования и содержание юридической консультации. К отчету должны быть приложены копии документов, самостоятельно составленных магистрантом в ходе юридического консультирования.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики осуществляется устная защита письменного отчета. По результатам защиты выставляется недифференцированная оценка.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

- Шевченко И.А. Интервьюирование клиента как профессиональный навык юриста: постановка проблемы / И.А. Шевченко // Публикация в специализированном электронном СМИ: «Право.ру» 4.06.2010. Постоянный адрес страницы: <http://krasn.pravo.ru/analytic/view/28268/>
- Шевченко И.А. Как организовать и провести интервьюирование клиента: некоторые рекомендации начинающим юристам / И.А. Шевченко // Публикация в специализированном электронном СМИ: «Право.ру» 4.06.2010. Постоянный адрес страницы: <http://krasn.pravo.ru/analytic/view/28270/>
- Шевченко И.А. Юрист и клиент после интервьюирования: оптимизация взаимоотношений / И.А. Шевченко // Публикация в специализированном электронном СМИ: «Право.ру» 4.06.2010/ Постоянный адрес страницы: <http://krasn.pravo.ru/analytic/view/28272/>

Дополнительная литература:

- Организация и управление в юридической клинике: опыт практической деятельности в современной России: учеб. пособие. М., 2003.
- Профессиональные навыки юриста: опыт практического обучения. М., 2001.
- Шевченко И.А. Профессиональная этика адвоката / И.А. Шевченко // Публикация в специализированном электронном СМИ: «Право.ру» 9.06.2010. Постоянный адрес страницы: <http://krasn.pravo.ru/analytic/view/28290/>
- Шевченко И.А. Об основных этических правилах адвокатской про-

фессии / И.А. Шевченко // Публикация в специализированном электронном СМИ: «Право.ру» 9.06.2010 Постоянный адрес страницы: <http://krasn.pravo.ru/analytic/view/28288/>

2. Иные ресурсы:

Компьютерные классы ЮИ СФУ, оборудованные безлимитным доступом в Internet, полноценной библиотекой юридической литературы, доступом к полным комплектациям СПС «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», «Право.Ру», доступом к необходимым электронным базам данных и электронным библиотекам на русском языке (Integrum, ЭБД РГБ, EastView, ELibrary (Научная электронная библиотека)) и на иностранных языках (Blackwell, EBSCO Publishing, ELSEVIER, JSTOR, Oxford University Press (Oxford Journals), Springer Kluwer и др.).

12. Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 030900 «Юриспруденция»

Автор (ы)

к.ю.н., доцент кафедры теории государства и права А.А. Петров 

к.ю.н., доцент кафедры уголовного процесса И.А. Шевченко 

Рецензент (ы)

к.ю.н., старший преподаватель кафедры уголовного права
А.С. Мирончик 

к.ю.н., доцент кафедры уголовного права, Г.Н. Хлупина 

Программа утверждена на заседании ученого совета ЮИ СФУ

от 24.02.2011 года, протокол № 94.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования*

«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЮИ.СФУ

 И.В. Шишко

«25» февраля 2011 г.



Программа производственной практики

Научно-исследовательская практика

Наименование магистерской программы
030900.68.00.03 Корпоративный юрист

030900 Юриспруденция

Форма обучения
очная

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

**Красноярск
2011**

1 Цели научно-исследовательской практики

Целями научно-исследовательской практики являются приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы; формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам.

2 Задачи научно-исследовательской практики

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- ознакомление с различными этапами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок;
- сбор и обобщение информации для написания магистерской диссертации.

3 Место научно-исследовательской практики в структуре магистерской программы

Научно-исследовательская практика входит в раздел М 3 «Практики и научно-исследовательская работа».

Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования.

Научно-исследовательская практика базируется на использовании знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов ФГОС ВПО, а также учебной практики «Юридическое консультирование», научно-исследовательской работы в 9 и 10 семестрах.

Направляемый на научно-исследовательскую практику магистрант должен:

знать:

- основные способы юридической обработки информации;
- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- стилистические особенности языка юриспруденции, важнейшие стилевые черты общения в области правовых отношений.

уметь:

- грамотно использовать стилистические ресурсы языка;
- применять логические понятия, категории и правила при анализе изучаемого материала;

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (СПС, журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- основными методами обработки информации;
- навыками работы с программными средствами.

4 Формы проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной работы под руководством научного руководителя.

5 Место и время проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика проводится на кафедре коммерческого, предпринимательского и финансового права; гражданского права; гражданского процесса или международного права. Продолжительность научно-исследовательской практики – 7 недель, 10 семестр.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и

навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате прохождения научно-исследовательской практики студент должен:

знать:

- основное назначение научно-исследовательской работы (НИР);
- основы планирования и отчетности НИР;
- основные методы научного познания;
- основы оформления научных работ

уметь:

- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять методологические основы и специфику методов, ис-

пользуемых в науке юриспруденции и применять их на практике
владеть:

- навыками постановки цели и формулирования задач научно-исследовательской деятельности;
- понятийно-категориальным аппаратом методической науки;
- основными методами научного познания.

7 Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 10,5 зачетных единиц, 378 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<u>Организационная работа:</u> Участие в установочном собрании. Ознакомление с организацией НИР Юридического института и кафедры Составление индивидуального плана проведения научно-исследовательской практики.	10	Индивидуальный план, подписанный руководителем практики
2	<u>Аналитическая и теоретическая работа:</u> Ознакомление с научной литературой по заявленной утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструмента-	80	Индивидуальный план, подписанный руководителем практики

	рия исследования, постановки целей и задач исследования, разработки плана проведения исследовательских мероприятий; Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации (составление плана эмпирического исследования, постановка, формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучения методов сбора и анализа эмпирических данных); Освоение методов исследования; Рассмотрение с научным руководителем проблемных вопросов по теме магистерской диссертации.		
3	<u>Практическая работа:</u> Сбор материалов судебной или иной практики; сбор статистической и другой необходимой информации по теме магистерской диссертации; Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации; Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.	120	Индивидуальный план, подписанный руководителем практики

4	<u>Обобщение полученных результатов:</u> Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике	142	Индивидуальный план, подписанный руководителем практики
5	<u>Заключительный этап:</u> Обработка и систематизация собранного материала; Оформление отчета о прохождении практики; Защита отчета о прохождении практики	26	Недифференцированный зачет

8 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-исследовательской практике

В ходе научно-исследовательской практики используются следующие технологии: компьютерной обработки текста; технологии поиска и использования информации в сети Интернет и в электронной библиотеке.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-исследовательской практике

Направлению магистров на практику предшествует проведение собрания, на котором руководитель магистерской программы разъясняет порядок проведения и программу научно-исследовательской практики.

Магистр еженедельно обязан вносить записи в индивидуальный план магистра о прохождении научно-исследовательской практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент магистратуры представляет индивидуальный план на подпись руководителю практики.

По всем вопросам организационного и содержательного характера магистр может получить консультацию у руководителя практики.

При прохождении практики магистр пользуется библиотечными ресурсами, имеющимися в распоряжении СФУ.

По итогам научно-исследовательской практики магистр должен подгото-

вить развернутый письменный отчет. В отчете приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистра; вид практики; период прохождения практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся магистром во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений. Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимися во время практики. В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы по теме исследования.

Отчет о научно-исследовательской практике магистра должен быть представлен руководителю практики и защищен в установленный графиком учебного процесса срок. Отчет должен быть утвержден заведующим кафедрой, за которой закреплен магистр.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской практики)

По итогам защиты письменного отчета выставляется недифференцированная оценка (зачет).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики)

Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Научное исследование [Текст]: методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2007. - 457 с.
2. Лунеев В. В. Юридическая статистика : учебник/Российская академия наук [РАН]. Институт государства и права, Академический правовой институт; Российская академия наук [РАН]. Институт государства и права, Академический правовой институт. – 2010.

Дополнительная литература

3. Кардополов Ю. Ф. Статистика: учебное пособие/Красноярский университет [КрасГУ]. Юридический институт [ЮИ]; Красноярский университет [КрасГУ]. Юридический институт [ЮИ]. – 1998.

Иная основная и дополнительная литература указана в рабочих программах дисциплин, соответствующих теме диссертационного исследования.

Компьютерные классы ЮИ СФУ, оборудованные безлимитным доступом в Internet, полноценной библиотекой юридической литературы, доступом к полным комплектациям СПС «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», «Право.Ру», доступом к необходимым электронным базам данным и элек-

тронным библиотекам на русском языке (Integrum, ЭБД РГБ, EastView, ELibrary (Научная электронная библиотека)) и на иностранных языках (Blackwell, EBSCO Publishing, ELSEVIER, JSTOR, Oxford University Press (Oxford Journals), Springer Kluwer и др.).

12 Материально-техническое	обеспечение	научно-
исследовательской практики		

Помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 030900.68 «Юриспруденция».

Автор И.В. Шишко



Рецензент (ы) к.ю.н. Г.Н. Хлупина, к.ю.н. А.С. МIRONЧИК



Программа утверждена на заседании ученого совета ЮИ
от 24.02.2011 года, протокол № 94.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования*

«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ



И.В. Шишко

«25» февраля 2011 г.

Программа производственной практики

Педагогическая практика

Наименование магистерской программы

030900.68.00.03 Корпоративный юрист

030900 Юриспруденция

Форма обучения

очная

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Красноярск

2011

1. Цель педагогической практики

Целью педагогической практики формирование педагогической компетентности у студентов, обучающихся по магистерской программе 030900.68.00.03 Корпоративный юрист.

2. Задачи педагогической практики:

- сформировать способность преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне;
- сформировать способность управлять самостоятельной работой обучающихся;
- сформировать способность организовывать и проводить педагогические исследования;
- содействовать развитию способности эффективно осуществлять правовое воспитание;
- развить способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- углубить способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

3. Место практики в структуре магистерской программы

Педагогическая практика входит в раздел М 3 «Практики и научно-исследовательская работа».

Педагогическая практика базируется на использовании знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов ФГОС ВПО, а также учебной практики «Юридическое консультирование», научно-исследовательской практики и научно-исследовательской работы в семестрах.

Направляемый на педагогическую практику магистрант должен:

знать:

– основные способы юридической обработки информации;

- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- методологию педагогических исследований проблем образования;
- содержание преподаваемого предмета;
- способы взаимодействия преподавателя с обучающимися;
- способы профессионального самопознания и саморазвития;
- стилистические особенности языка юриспруденции, важнейшие стилевые черты общения в области правовых отношений;
- законы публичного выступления, стилистические особенности юридических текстов, стилевые черты публичного общения в правовой сфере;

уметь:

- системно анализировать и выбирать образовательные компетенции;
- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности студентов;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов;
- организовывать самостоятельную работу обучающихся;
- грамотно использовать стилистические ресурсы языка; применять логические понятия, категории и правила при анализе изучаемого материала;

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (СПС, журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем

использования возможностей информационной среды образовательного учреждения;

- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- основными методами обработки информации;
- навыками работы с программными средствами.
- навыками ораторского мастерства;

4. Формы проведения практики:

По форме проведения педагогическая практика магистров Юридического института является камеральной.

5. Место и время проведения практики:

Педагогическая практика проводится на кафедрах коммерческого, предпринимательского и финансового права, гражданского права, гражданского процесса или международного права, задействованных в реализации программы подготовки магистров 030900.68.00.03 Корпоративный юрист. Продолжительность практики 6 недель, 12 семестр.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

общекультурные компетенции (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональные компетенции (ПК):

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

знать:

- общенаучные подходы к решению методических проблем;
- психолого-педагогические особенности обучения;
- современные технологии обучения на уровнях учебного предмета,

раздела, темы.

уметь:

- организовывать образовательно-воспитательный процесс обучения на разных ступенях обучения и в разных типах образовательных учреждений;
- осуществлять планирование учебно-воспитательной работы;
- осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучаемого и с учетом специфики преподавания;
- использовать информационные технологии при проведении учебной работы;
- анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- использовать передовой педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения.

владеть:

- навыками постановки цели и формулирования задач педагогической деятельности, прогнозирования развития и воспитания личности обучаемого;
- понятийно-категориальным аппаратом методической науки;
- навыком профессиональной самооценки деятельности;
- методологией научной и практической профессиональной деятельности.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных 9 единиц, 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
----------	--------------------------	--	-------------------------

		тов и трудоемкость (в часах)				
		Ознакомительная лекция	Инструктаж по технике	Выполнение заданий	Подготовка отчета	
1	Составление плана прохождения практики.			2		План практики, заверенный руководителем практики
2.	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда;	2	2			Опрос
3.	Изучение нормативной базы: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению «Юриспруденция»; Федеральный закон «Об образовании»; Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»			5		опрос
4.	Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов. Подготовка по заданию руководителя практики учебно-методических материалов:			127		Проверка задания

	рабочей программы дисциплины, методических указаний к семинарским (практическим) занятиям по определенным темам; заданий для контрольных работ; тестовых заданий и др.					
5.	Изучение научных трудов по темам, рекомендованным руководителем практики			100		Опрос и библиографический список
6	Посещение занятий, проводимых руководителем практики (другим преподавателем кафедры) с целью ознакомления с методикой преподавания.			10		Опрос
7.	Подготовка плана собственного семинарского (практического) занятия			20		Проверка и утверждение задания
8.	Подготовка лекции в виде текста по теме, определяемой руководителем практики			20		Проверка задания
9.	Проведение семинара (практического занятия) продолжительностью два академических часа в присутствии и под контролем руководителя практики. После проведения семинара (практического занятия) магистрант обсуждает его итоги с руководителем практики. При наличии серьезных замечаний магистрант принимает меры к их устранению и повторно проводит семинар (практическое занятие)			6		Опрос

10.	Подготовка письменного отчета по итогам практики				30	Защита отчета
-----	--	--	--	--	----	---------------

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в ходе педагогической практики

В ходе педагогической практики используются следующие технологии:

- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии подготовки и демонстрации аудио- и видеоматериалов, необходимых в учебном процессе.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Направлению магистров на практику предшествует проведение собрания, на котором руководитель магистерской программы разъясняет порядок проведения и программу педагогической практики.

Магистр еженедельно обязан вносить записи в индивидуальный план магистра о прохождении педагогической практики, который представляет руководителю практики после ее прохождения.

По всем вопросам организационного и содержательного характера магистр может получить консультацию у руководителя практики.

При прохождении практики магистр пользуется библиотечными ресурсами, имеющимися в распоряжении СФУ.

По итогам педагогической практики магистр должен подготовить развернутый письменный отчет. В отчете приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистра; вид практики; период прохождения практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся магистром во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагаются документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики: подготовленная магистром учебно-методическая разработка (рабочая программа учебной дисциплины, методические указания к семинарским (практическим) занятиям по определенным темам, задания для контрольных работ, тестовые задания и др.), тексты лекций, библиографический список, план проведения семинарского (практического) занятия.

Отчет о педагогической практике магистра должен быть представлен руководителю практики и защищен в установленный графиком учебного процесса срок. Отчет должен быть утвержден заведующим кафедрой, за которой закреплен магистр.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам защиты письменного отчета выставляется недифференцированная оценка (зачет).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература

1. Педагогика: учеб. пособие для студентов вузов / Н. М. Борытко, И. А. Соловцова, А. М. Байбаков. - М. : Академия, 2007. - 492 с.
2. Педагогика : теории, системы, технологии: учебник для студентов вузов / С. А. Смирнов [и др.] ; ред. С. А. Смирнов. - 8-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2008. - 510 с.

б)Дополнительная литература

1. Педагогика: учебник / И. П. Подласый. - М. : Высшее образование, 2007. - 540 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Компьютерные классы ЮИ СФУ, оборудованные безлимитным доступом в Internet, полноценной библиотекой юридической литературы, доступом к полным комплектациям СПС «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», «Право.Ру», доступом к необходимым электронным базам данных и электронным библиотекам на русском языке (Integrum, ЭБД РГБ, EastView, ELibrary (Научная электронная библиотека)) и на иностранных языках (Blackwell, EBSCO Publishing, ELSEVIER, JSTOR, Oxford University Press (Oxford Journals), Springer Kluwer и др.).

12. Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 030900 «Юриспруденция»

Автор (ы)

д.ю.н., профессор кафедры уголовного права И.В. Шишко 

Рецензент

к.ю.н., доцент кафедры уголовного права Г.Н. Хлупина 

Программа утверждена на заседании ученого совета ЮИ СФУ

от 24.02.2011 года, протокол № 94.

Принят на заседании ученого
совета Юридического института
24 февраля 2011, протокол №94

Утверждаю _____
28.02.2011 г.
Директор ЮИ И.В. Шишко



Положение
о научно-исследовательской работе студентов, обучающихся в магистратуре Юридического института ФГАОУ ВПО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения научно-исследовательской работы (далее НИР) студентов, обучающихся в магистратуре Юридического института ФГАОУ ВПО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1. Общие положения.

1.1. НИР является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее ФГОС ВПО).

1.2. Цель научно-исследовательской работы в семестре – подготовить студента магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации.

1.3. Задачи научно-исследовательской работы в семестре – дать навыки выполнения научно-исследовательской работы и развить умения:

- ✓ вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- ✓ формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- ✓ выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- ✓ применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- ✓ обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации).

1.4. Содержание НИР магистрантов определяется в соответствии с содержанием основной образовательной программы магистратуры и закрепляется в индивидуальном плане НИР.

2. Руководство НИР студентов магистратуры.

2.1. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью основной образовательной программы магистратуры осуществляет руководитель магистерской программы.

2.2. Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем десятью магистрами.

2.3. Состав научных руководителей студентов, обучающихся на программе магистратуры, реализуемой профилирующей кафедрой, определяется

заведующим кафедрой и в начале учебного года доводится до руководителя программы.

2.4. Утверждение кандидатуры руководителем магистрантом производится ученым советом ЮИ СФУ по рекомендации руководителей программ в течение одного месяца со дня зачисления магистранта.

3. Организация НИР магистрантов

3.1. НИР магистрантов проводится на кафедре (кафедрах) Юридического института СФУ, осуществляющей реализацию программы магистратуры.

3.2. Организацию научно-исследовательской работы магистрантов осуществляет отделение магистратуры Юридического института.

3.3. Индивидуальные планы и отчеты о НИР утверждаются руководителем магистерской программы.

3.4. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

3.5. НИР магистрантов включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание пояснительной записки к избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе на бумажном и электронном носителях;
- подготовка презентации и публичная защита выполненной работы.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магист-

рантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов в течение всего периода обучения.

Для ООП магистратуры участие магистрантов в научно-исследовательских семинарах является обязательной формой научно-исследовательской работы. Научно-исследовательские семинары организуются и проводятся регулярно в течение всего периода обучения.

3.6. Результатом научно-исследовательской работы в 9 семестре является:

- утвержденная тема диссертации;
- план-график работы над диссертацией с указанием наименования формы НИР и сроков ее реализации;
- обоснование выбора темы магистерской диссертации (пояснительная записка к выбору темы);
- составление библиографического списка по теме магистерской диссертации.

Результатом научно-исследовательской работы в **10 семестре** является:

- постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и общая характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать (введение как структурный элемент магистерской диссертации объемом 2–4 страницы.);
- обзор специальной литературы по отдельным проблемам темы диссертационного исследования, содержащий анализ основных положений и позицию автора по этим проблемам; подготовка по его результатам тезисов доклада и (или) научной статьи;

- иные результаты научно-исследовательской работы, установленные руководителем магистерской программы.

Результатом научно-исследовательской работы **в 11-м семестре** является:

- обзор литературы по теме диссертационного исследования (по разделу, главе), который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Подготовка на его основе текста раздела или главы магистерской диссертации;
- иные результаты научно-исследовательской работы, установленные руководителем магистерской программы.

Результатом научно-исследовательской работы **в 12-м семестре** является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

3.6. Содержание НИР, формы и сроки представления результатов НИР определяются планом НИР.

По результатам выполнения плана НИР на основании представленного отчета в конце каждого семестра научным руководителем проводится аттестация магистранта.

4. План и отчет о НИР студентов магистратуры

4.1. НИР магистрантов организуется в соответствии с планом научно-исследовательской работы магистранта.

4.2. План НИР магистранта формируется магистрантом совместно с научным руководителем. При реализации плана научный руководитель контролирует его выполнение.

4.3. План НИР магистранта является обязательной частью индивидуального плана магистранта, в котором определяются тема магистерской диссертации, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

4.4. По результатам НИР в каждом семестре оформляется отчет о НИР (приложение 1), который служит основанием для аттестации магистранта по итогам семестра.

Отчеты заверяются научным руководителем и утверждаются руководителем магистерской программы.

4.5. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет).

К отчету должны быть приложены следующие документы:

в 9 семестре:

- Выписка из приказа об утверждении темы диссертации;
- План – график работы над диссертацией;
- Пояснительная записка к выбору темы магистерской диссертации;
- Библиографический список по теме магистерской диссертации.

в 10 семестре:

- Введение как структурный элемент магистерской диссертации объемом 2-4 страницы;
- Текст научной статьи и (или) тезисов доклада;
- Иные документы, установленные руководителем магистерской программы.

в 11 семестре:

- Текст раздела или главы магистерской диссертации;
- Иные документы, установленные руководителем магистерской программы.

в 12 семестре:

- Текст магистерской диссертации.

4.6. По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, студенту-магистранту выставляется недифференцированная оценка («зачтено»/«не зачтено»).

4.7. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и защите магистерской диссертации не допускаются.

4.8. Отчеты о НИР хранятся на кафедре.

5. Научно-исследовательский семинар

5.1. Основной формой планирования и контроля НИР магистрантов является обоснование темы, обсуждение плана и результатов НИР в рамках научно-исследовательского семинара.

5.2. Научно-исследовательский семинар обеспечивает возможность гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы. Научно-исследовательский семинар обеспечивает методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей и магистерских диссертаций.

5.3. Задачи научно-исследовательского семинара в семестре заключаются в формировании следующих умений:

- выбрать направление исследования, сформулировать тему магистерской диссертации и составить план НИР;
- анализировать и систематизировать имеющиеся научные концепции по предмету магистерской диссертации в разрезе тематики научно-исследовательского семинара;
- выступать публично, вести научную дискуссию и презентовать результаты научно-исследовательской работы;
- обсуждать научные статьи, монографии, результаты исследований, нормативные правовые акты по предмету магистерской диссертации в разрезе тематики научно-исследовательского семинара;

- формировать самостоятельную аргументированную научную позицию по предмету магистерской диссертации в разрезе тематики научно-исследовательского семинара.

5.4. Научно-исследовательские семинары по магистерской программе проводятся в соответствии с планом, в котором закрепляется тематика и сроки проведения научно-исследовательских семинаров для магистрантов каждого курса.

Планы научно-исследовательских семинаров разрабатываются руководителем магистерской программы на учебный год и утверждаются на заседании кафедры (кафедр) до начала учебного года.

5.5. Научно-исследовательский семинар в семестре проводится в следующих формах: научно-практическое занятие; диспут; коллоквиум; дебаты и иные.

5.6. Научно-практическое занятие может проводиться в открытом формате с участием аспирантов, преподавателей различных кафедр, сотрудников научно-исследовательских подразделений Института, приглашенных практиков и представителей работодателей.

5.5. По итогам научно-исследовательских семинаров в семестре научный руководитель магистранта с учетом выполнения других форм НИР проставляет недифференцированную оценку (зачтено/не зачтено).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Руководитель программы

(ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет о научно-исследовательской работе магистранта

в _____ семестре

Направление подготовки « _____ »

Программа магистратуры « _____ »

Научный руководитель _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты НИР

Заключение научного руководителя _____

Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Аннотация дисциплины

Философия права

Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 з.е. (108 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является познание связи юридических наук с философским анализом права и его закономерностями.

Задачи изучения дисциплины:

- определение сущности, качественных признаков и критериев права, единства и различий права и закона, философских корней правовых взглядов;
- анализ системаобразующих элементов правового бытия (правовой жизни);
- раскрытие субстанциональных, универсальных, структурных, детерминационных и функциональных закономерностей – всеобщих взаимодействий правового бытия;
- объяснение путей познания правовых ценностей и обучение научным методам познания права.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 2 ч. лекций, 16 ч. практических занятий, 54 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: Философия права как наука и учебная дисциплина: предмет, структура, функции. Историко-философское введение.

Философия бытия права. Философия познания права Общество, культура, цивилизация. Формы ценностного освоения бытия. Правовая аксиология Право и мораль. Личность, право, государство. Правовое государство. Глобализация. Синергетика и иерархия в праве. Право в системе социальных норм Категориальный анализ в философии права. Правовая диалектика

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

основные философско-правовые закономерности, философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры;

уметь:

дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;

владеть:

основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологий, приемами методологии правовой науки.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины

Юрлингвистика

Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Юрлингвистика» на магистерском уровне является

- приобретение и дальнейшее развитие профессиональной языковой компетенции;
- формирование практических навыков межкультурной коммуникации на иностранном языке на основе использования межпредметных связей с другими дисциплинами, изучаемыми в магистратуре;
- развитие учебно-познавательной компетентности, формирование устойчивой положительной мотивации к изучению юрлингвистики в условиях нелингвистического института;
- повышение уровня общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи;
- реализация воспитательного потенциала иностранного языка для налаживания межкультурных связей.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 42 ч. практических занятий, 138 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: Module 1. Units 1-5. Module 2. Units 6-15.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- способы достижения эквивалентности в переводе и уметь применять адекватные приемы перевода.

уметь:

- создавать и редактировать тексты профессионального назначения;
- осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм;
- структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и обладает способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач;
- видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин и понимает их значение для будущей профессиональной деятельности.

владеть:

- особенностями официального, нейтрального и неофициального

регистров общения;

- конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка;
- этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме;
- методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях;
- способностью выявлять источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.

Виды учебной работы: практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается в 9 семестре зачетом и в 10 семестре экзаменом.

Аннотация дисциплины
Теория и практика защиты прав человека в международных структурах
(интерактивный семинар)

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины **Теория и практика защиты прав человека в международных структурах (интерактивный семинар)** являются формирование профессиональных навыков обращения в международные органы.

Знание международных процедур защиты прав человека, умение толковать и применять международные стандарты прав человека – непереносимое условие эффективной работы современного юриста. Поэтому изучение практики защиты прав человека, а также юридических лиц в международных структурах в качестве специальной дисциплины представляет собой неотъемлемую часть профессиональной подготовки.

Кроме того, данный курс направлен на формирование умения работать с правовыми позициями международных судебных органов, в том числе и в рамках национальной правовой системы. Данные навыки для выпускников стран романо-германской системы права становятся эффективным инструментом защиты субъективных гражданских прав.

Целью изучения дисциплины является становление цельной личности будущего юриста-профессионала путем формирования и развития у него ряда общекультурных и профессиональных компетенций:

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): практические занятия (16 часов); самостоятельная работа (56 часов).

Основные дидактические единицы (темы): Раздел 1. Международные стандарты прав и свобод человека: понятие, функции, правовое закрепление Раздел 2. Соотношение международных стандартов прав человека с национальным законодательством Раздел 3. Судебное применение международных норм о правах человека: опыт международных судов и национальных судов Раздел 4. Содержание права на справедливое судебное разбирательство, уважения жилища, выражения мнения с позиций международных стандартов Раздел 5. Международные стандарты защиты права собственности Раздел 6. Универсальный и региональный механизмы защиты прав корпораций Раздел 7. Исполнение решений международных судов и внесудебных органов: актуальные проблемы и механизм

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

- *знать*: основные положения международно-правовых документов в сфере защиты прав человека (общего и специального характера); содержание международных стандартов прав человека, автономные концепции юридиче-

ских понятий, относящихся к правам человека, выработанных международными судебными и внесудебными органами.

- *уметь*: понимать и анализировать нормы международных договоров о правах человека, выделять правовые позиции международных судебных органов и уметь их использовать при обосновании своей позиции во внутригосударственных правоохранительных и судебных органах; составлять жалобы (петиции) в международные органы по защите прав человека.

- *владеть* методикой толкования текстов международных договоров и иных международных норм о правах человека и методикой их экспертной оценки; методикой работы с прецедентным правом международных судебных органов; *навыками* выявления и исследования проблем; анализа научных, научно-практических и практических текстов; составления жалоб в межгосударственные органы.

Виды учебной работы: практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины **Психология юридических процессов**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение магистрантами психологических аспектов юридической деятельности и места психологического знания в юридической практике.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): практические занятия (18 часов); самостоятельная работа (18 часов).

Задачей изучения дисциплины является ознакомление магистрантов с психологическими явлениями в юридической деятельности, раскрытие теоретических понятий и терминов, объяснение возможностей применения психологических знаний в юридической деятельности.

Основные дидактические единицы (темы): 1) психология юридической деятельности. Современные состояния юридической психологии; 2) психология деятельности по расследованию преступлений; 3) психология следственных действий; 4) психологическая характеристика судебной деятельности; 5) психология прокурорской и адвокатской деятельности; 6) психологические основы судебно-экспертной деятельности; 7) психология оперативно-розыскной деятельности; 8) криминальная психология; 9) психология профессиональной деятельности юриста; 10) психология в гражданском процессе;

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: основные теоретические материалы, связанные с психологическими явлениями и процессами, четко определять психологические аспекты юридических процессов;

уметь: грамотно распознавать психологические явления в юридической деятельности и работать с ними;

владеть: навыками работы с психологическими терминами и понятиями;

Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Актуальные проблемы социологии права
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 час).

Цели и задачи дисциплины

Цель курса - дать студентам общее представление о социокультурной роли права, познакомить их с ключевыми проблемами правового регулирования общественных отношений, а также теориями и проблемами права как социокультурного феномена; способствовать формированию у студентов правовой культуры.

Задачи курса предполагают изучение:

- предмета, ключевых проблем и понятий социологии права;
- основных социологических подходов к изучению права, правового порядка;
- права как социального института, его места в структуре социального порядка;
- природы социальной нормативности, специфики права как регулятора общественных отношений;
- основных механизмов реализации права в обществе, взаимодействия права и субъектов власти;
- личности как субъекта и объекта правовой деятельности, специфики правовой социализации;
- природы юридических конфликтов, социальных причин их возникновения и способов разрешения;
- природы и причин анормативного поведения;
- правовой культуры и правового сознания, форм проявления их в обществе.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 18 ч. практических занятий, 18 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы:

1. Социология права как наука. Право как социальный феномен.

2. Социодинамика права

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: основные теории юридической социологии, основные теории девиантного поведения, формы и виды социального контроля;

уметь анализировать социальные процессы и социальное поведение;

владеть культурой социологического мышления.

Виды учебной работы: практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Стилистика юридического текста
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 час).

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Стилистика юридического текста» являются формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области теоретической и практической стилистики в юридической сфере общения, научить магистрантов самостоятельно создавать грамотные тексты разных жанров юриспруденции, обеспечить высокий уровень профессионального мышления.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 16 ч. практических занятий, 20 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: Стилистические нормы. Свойства нормы. Типы и виды норм. Речевые ошибки и недочеты как нарушения норм. Официально-деловой стиль: характеристика, стилеобразующие черты. Подстили: правовой/ юридический, дипломатический, административно-канцелярский. Общение в области правовых отношений и его важнейшие стилевые черты. Жанровая система правовой сферы официально-делового стиля. Стиль законодательных и иных нормативных актов. Редактирование юридических текстов разных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: стилистические особенности языка юриспруденции, важнейшие стилевые черты общения в области правовых отношений, ориентироваться в существующих классических и новейших исследованиях в этой области знания.

Уметь: грамотно использовать стилистические ресурсы языка; применять логические понятия, категории и правила при анализе изучаемого материала.

Создавать коммуникативно и прагматически «успешные» тексты в разных областях юридической деятельности (законотворчество, следственная, экспертная и другие виды деятельности).

Владеть: навыками жанрово-стилистического анализа юридических текстов и создания грамотных в языковом, жанрово-стилистическом и риторическом отношениях текстов всех существующих юридических жанров языка. Редактировать и составлять специальные тексты, квалифицированно и грамотно работать со специальной литературой, словарями и справочниками

Виды учебной работы: практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Мастерство публичного выступления
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 час).

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Мастерство публичного выступления» являются формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области ораторского мастерства в юридической сфере общения, научить магистрантов самостоятельно создавать и произносить публично соответствующие тексты разных жанров юриспруденции, обеспечить высокий уровень профессионального мышления и коммуникации.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 16 ч. практических занятий, 20 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы:

Качества воздействующей речи. Эффективное речевое воздействие. Правила общения, приемы и способы речевого воздействия. Подготовка и произнесение речи. Взаимодействие оратора с аудиторией. Судебное красноречие. Спор как форма организации общения в суде. Теория и практика аргументации. Уловки и софизмы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: законы публичного выступления, стилистические особенности юридических текстов, предназначенных для публичного произнесения, стилевые черты публичного общения в правовой сфере, ориентироваться в существующих классических и новейших исследованиях в этой области знания.

Уметь: Создавать и произносить речи различных жанров публичного юридического общения в соответствии с коммуникативными целями и задачами, ситуациями общения.

Владеть: навыками ораторского мастерства.

Виды учебной работы: практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
История политических и правовых учений
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 з.е. (108 час).

Цели и задачи дисциплины

«История политических и правовых учений» - одна из основополагающих юридических дисциплин, которая играет значительную роль в формировании мировоззрения юристов. Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов углублённых знаний о политико-правовых учениях прошлого. В процессе изучения курса обучающиеся, во-первых, усваивают и закрепляют основные теоретические воззрения на государство и право; во-вторых, вырабатывают самостоятельную оценку подобных взглядов с научных позиций.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 6 ч. лекций, 30 ч. практических занятий, 36 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: Раздел 1. Политические и правовые учения до XIX века. Раздел 2. Политические и правовые учения в XIX – XX веках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира, Средних веков, Нового и Новейшего времени; теорию естественного права и разделения властей, раннего социализма; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности.

Уметь:

Оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

Владеть:

Юридической терминологией; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин,

исторического процесса становления и развития правовой идеологии.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
История и методология юридической науки
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 з.е. (72 час).

Цели и задачи дисциплины

«История и методология юридической науки» преследует целью формирование у студентов углубленных знаний об истории юридической науки с древнейших времен до наших дней, об особенностях ее возникновения и основных этапах и закономерностях развития; изучение основ методологии исследований в правовой сфере, получение общих представлений о системе методов правового познания; приобретение умений и навыков методологического построения самостоятельной профессиональной (в том числе научно-исследовательской) деятельности в условиях меняющейся правовой реальности; формирование и развитие научного мировоззрения и высокой правовой культуры будущих специалистов.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 6 ч. лекций, 30 ч. практических занятий, 36 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: История юридической науки Методология юридической науки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

природу и сущность государства и права;
критерии оценки политико-правовых доктрин;
особенности возникновения, основные этапы эволюции и закономерности развития юридической науки;
основы методологии исследований в правовой сфере, методологические подходы в юридической науке, систему методов правового познания.

Уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями;
анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
верно определять характер методологических подходов в различных юридических исследованиях;
грамотно формировать методологическую основу собственных исследований в правовой сфере;
правильно применять методы познания в своей профессиональной деятельности.

Владеть:

юридической терминологией;
навыками осуществления научно-исследовательской деятельности в правовой сфере, в том числе навыками продуктивного изучения научной юридической литературы.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины **Сравнительное правоведение**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Цели и задачи дисциплины

Учебный курс «Сравнительное право» предназначен для студентов-магистров юридических вузов и соответствует государственному образовательному стандарту высшего профессионального.

Освоение учебного курса предполагает:

- ознакомление с основными теоретическими взглядами, подходами, концепциями сравнительного права как относительно самостоятельной научной дисциплины;
- знание истории развития сравнительного права;
- получение целостного представления о правовой картине мира;
- знакомство с основными проблемами сравнительного права;
- приобретение навыков сравнительно-правового анализа;

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): лекции (2 часа) практические занятия (14 часов); самостоятельная работа (54 часа).

Задачей изучения дисциплины является: формирование способности профессионального решения сравнительно-правовых задач в контексте актуальной российской правовой системы.

Основные дидактические единицы (темы): 1) понятие и природа сравнительного права; 2) история возникновения и развития идеи сравнительного права; 3) объект, предмет и метод сравнительного права, особенности сравнительно-правового анализа; 4) значение сравнительного права для юридического образования, науки и практики; 5) сравнительное право и национальное право; 6) сравнительное право и международное право; 7) правовая картина мира; 8) общая характеристика романо-германской правовой семьи; 9) источники романо-германского (континентального) права и их виды; 10) характеристика отдельных источников романо-германского (континентального) права; 11) общая характеристика англо-американской правовой семьи; 12) источники англо-американского (общего) права и их виды; 13) характеристика отдельных источников англо-американского (общего) права; 14) мусульманская правовая семья; 15) еврейская (иудейская) правовая семья; 16) индуистская правовая семья

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать:

- состав, структуру и тенденции развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере;
- цели, задачи и направления реформирования правового регулирования общественных отношений на современном этапе;
- закономерности развития юридической практики, в том числе судебной, и ее значение в механизме (системе) правового регулирования;
- состояние и развитие международно-правового регулирования и зарубежного законодательства в соответствующей сфере;
- соответствующее отраслевое законодательство и (или) механизмы функционирования межотраслевых институтов;

Уметь:

- применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики;
- аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений;
- анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и вырабатывать различные варианты решений;
- проводить научные исследования по отдельным правовым проблемам и свободно излагать результаты научных исследований в устной и письменной форме с использованием современных технических средств сообщения информации;

Владеть:

- навыками устных выступлений по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процедурах, аргументирования и отстаивания своей точки зрения в устной полемике; ведения дискуссии;
- навыками изучения правовой действительности с помощью научной методологии.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Актуальные проблемы гражданского права

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час.), аудиторные занятия – 1,66 з.е. (60 час.), самостоятельная работа – 2,33 (84 час.)

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является формирование у студентов углубленного научного представления о правовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений, способности к самостоятельному творческому анализу и овладению навыками практического применения полученных знаний в условиях существующих пробелов и противоречий.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 60 час. (1,66 з.е.), включающая лекции – 12 час. (0,33 з.е.), практические занятия – 48 час. (1,33 з.е.), самостоятельная работа – 84 час., (2,33 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 32 час. (0,89 з.е.), выполнение контрольных и тестовых заданий - 32 час. (0,89 з.е.), подготовка реферата 20 час. (0,55 з.е.).

Задачей изучения дисциплины является: получение знаний, навыков, формирование общекультурных компетенций и профессиональных компетенций по актуальным вопросам гражданского права, сформировавшихся в доктрине и правоприменительной практике.

Основные дидактические единицы (разделы): Проблемы общей части гражданского права, проблемы вещного права, проблемы обязательственного права проблемные аспекты наследственного права, проблемы совершенствования гражданско-правового регулирования права интеллектуальной собственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: проблемные аспекты российской цивилистической науки, гражданского законодательства и правоприменительной практики, пути и способы их решения.

Уметь: формулировать свою аргументированную позицию по отдельным проблемам гражданского права.

Владеть: навыками самостоятельного творческого анализа, разработки правовых актов в области гражданских отношений, консультирования по вопросам гражданского права.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины **«Актуальные проблемы цивилистического процесса»**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания дисциплины являются системные представления о цивилистическом процессе, его онтологических, гносеологических и методологических началах

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 44 час. (1,2 з.е.), включающая лекции – 8 час. (0,2 з.е.), практические занятия – 36 час. (1 з.е.), самостоятельная работа – 100 час., (2,8 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 60 час. (1,7 з.е.), реферат – 20 час. (0,6 з.е.), доклад – 20 час. (0,5 з.е.)

Задачей изучения дисциплины является: уяснение понятия и сущности цивилистического процесса, его современных тенденций и закономерностей развития; понимание различий в национальных системах цивилистического процесса (романской, германской, российской) и основных направлений реформирования процессуального законодательства в XXI веке

Основные дидактические единицы (разделы):

- 1 Современные тенденции цивилистического процесса. Обзор и общая характеристика. Глобализация, конституционализация, материализация процесса.
- 2 Гармонизация процесса: внешняя и внутренняя. Европейское процессуальное право. Современные типы цивилистического процесса. Процедурный процесс и институциональный процесс: понятие и общая характеристика.
- 3 Принципы современного цивилистического процесса. Основные принципы романского и немецко-австрийского процесса.
- 4 Сущность цивилистического процесса и предметно-объектное развитие современного процесса. Интерес и заинтересованность.
- 5 Проблемы процедур. Судебные и несудебные процедуры. Процедуры в цивилистическом процессе.
- 6 Современное развитие процессуальных средств защиты. Взаимодействие национальных юрисдикций.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать: гносеологические, онтологические и методологические основы современного цивилистического процесса.

Уметь: анализировать комплексные правовые ситуации правоприменительного и нормотворческого характера.

Владеть: методологией правоприменительной деятельности.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

Аннотация дисциплины

«Уголовно-правовые способы обеспечения корпоративных прав»

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Уголовно-правовые способы обеспечения корпоративных прав» является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку, необходимую для решения практических вопросов, возникающих при совершении преступлений против законных интересов организаций.

Структура дисциплины: лекции – 10 часов (0,28 з.е.), практические занятия – 38 часов (1,05 з.е.), лабораторный практикум – 4 часа (0,11 з.е.), самостоятельная работа – 92 часа (2,56 з.е.), экзамен – 36 часов (1 з.е.)

Задачей изучения дисциплины является: формирование у студента магистранта следующих общекультурных и профессиональных компетенций: ОК-1-4; ПК-1-4, 8, 11, 12, 13, 14, 15.

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Преступления против собственности.

Раздел 2. Преступления преступлений в сфере экономической деятельности.

Раздел 3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать: основные проблемы применения уголовно-правовых норм в сфере экономики; положения о детерминированности указанных норм экономическим законодательством; соотношение уголовно-правовых и других экономических деликтов; правоприменительную практику; основные закономерности в динамике уголовно-правовых норм в сфере экономической деятельности.

Уметь: применять уголовно-правовые нормы в сфере экономики для защиты экономических прав и интересов организации.

Владеть: навыками системного анализа экономического законодательства и уголовно-правовых норм в сфере экономики; методикой самостоятельного толкования уголовно-правовых норм в сфере экономики и оценки применимости этих норм в случае их несоответствия экономическому законодательству.

Виды учебной работы:

- 1) аудиторные занятия: лекции, практические занятия, лабораторный практикум;
- 2) самостоятельная работа: изучение теоретического курса, выполнение научно-исследовательского задания, проведение педагогического исследования.

Изучение дисциплины заканчивается сдачей экзамена.

Аннотация дисциплины

Проблемы недвижимости и защиты прав на нее

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час.), аудиторные занятия – 0,88 з.е. (32 час.), самостоятельная работа – 3,12 з.е. (112 час.)

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить комплексные и всесторонние знания о правовой категории недвижимости, о правовом статусе отдельных объектов недвижимости и способах защиты права собственности и других вещных прав на недвижимое имущество.

Задачами изучения дисциплины являются: получение знаний, умений, навыков, формирование общекультурных и профессиональных компетенций по вопросам определения понятия недвижимости как важнейшего объекта гражданских прав, оспаривания зарегистрированных прав, установления системы вещно-правовых способов защиты права собственности на недвижимое имущество, соотношения способов между собой.

Основные дидактические единицы (разделы): понятие недвижимости по законодательству Российской Федерации и зарубежных стран; система объектов недвижимости; правовой режим предприятия как имущественного комплекса в системе объектов недвижимого имущества; правовое регулирование земельных участков; правовой режим зданий и сооружений и нежилых помещений; правовой режим незавершенным строительством объектов недвижимости; правовое регулирование самовольных построек; оспаривание зарегистрированных прав; понятие и система способов защиты прав на недвижимое имущество; особенности отдельных способов защиты прав на недвижимое имущество и их соотношение.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: современное гражданское законодательство о недвижимости и защите прав на нее, практику применения норм соответствующих институтов недвижимости и защиты прав на нее, доктринальные подходы к названным понятиям.

Уметь: оперировать понятиями и категориями института недвижимости и защиты прав на нее, анализировать юридические факты и правовые отношения, правильно толковать и применять правовые нормы, принимать решения по конкретным жизненным ситуациям, связанным с недвижимым имуществом и защитой прав на него.

Владеть: методикой выполнения заданий и решения задач, навыками работы с нормативными правовыми актами, навыками анализа различных правовых ситуаций, юридических фактов и правоотношений по поводу недвижимости, реализации норм ГК РФ и других специальных законов, составления правовых документов.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается: экзаменом.

Аннотация дисциплины
Актуальные проблемы юридической науки и юридической практики

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 з.е. (144 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области теоретической юриспруденции, актуализация проблемного мышления студентов, развитие высокого уровня профессионального правосознания.

Задачами изучения дисциплины являются:

- 1) обеспечение в процессе формирования фундаментальных знаний студентов оптимального сочетания современных, новейших представлений о праве и государстве, с традиционными, ставшими классическими в области юриспруденции; во-вторых, помочь переосмыслить;
- 2) переоценка устаревших, не оправдавших себя взглядов на право-государственные, право-политические явления с учетом новых российских условий и реалий;
- 3) развитие навыков и умений вести корректную конструктивную научную полемику по самым сложным вопросам правоведения

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): 14 ч. лекций, 44 ч. практических занятий, 54 ч. самостоятельной работы.

Основные дидактические единицы: Правопонимание: современные подходы. Источники права и проблемы толкования права. Правообеспечительный механизм. Правовое образование. Правовая активность граждан.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные проблемы и тенденции развития современной юридической науки и юридической практики.

Уметь: применять полученные знания для квалификации политико-правовых явлений.

Владеть: категориальным аппаратом современной теории государства и права

Виды учебной работы: лекции, практические занятия (включая интерактивные), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
«Ценные бумаги как оптимальные договорные формы»
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Целью освоения дисциплины является: формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области правового регулирования отношений по выпуску и обращению ценных бумаг, развить высокий уровень профессионального правосознания.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 28 часа (0,78 з.е.), включающая лекции – 6 часов (0,17 з.е.), практические занятия – 22 часа (0,61 з.е.), самостоятельная работа – 80 часов (2,22 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 70 часов (1,94 з.е.) и решение задач -10 часов (0,28 з.е.).

Задачей изучения дисциплины является: акцентировать в процессе обучения внимание студентов на актуальных проблемах института ценных бумаг, и, прежде всего, на его роли и значении в модернизации производственного сектора экономики страны.

Основные дидактические единицы (разделы):

Введение в курс. Ценные бумаги как результат историко-прагматической трансформации абстрактных сделок и уступки прав требования в обязательстве. Понятие и виды оптимальных договорных форм в гражданском законодательстве. Преимущества ценных бумаг как наиболее значимой для экономики договорной формы. Общая характеристика ценных бумаг как оптимальных договорных форм правового регулирования имущественных отношений. Общие положения о ценных бумагах. Понятие и признаки ценной бумаги. Проблемы классификации ценных бумаг. Классификация ценных бумаг по их назначению. Порядок и условия осуществления прав по ценным бумагам. Пределы применения права собственности к отношениям по выпуску и обращению ценных бумаг. Значение торговых ценных бумаг в оптимизации оптовой торговли как основы развития производственного сектора экономики страны. Значение инвестиционных ценных бумаг в укреплении и развитии финансовой системы страны. Значение производных ценных бумаг в оптимизации выпуска массовых ценных бумаг. Значение процессов секьюритизации в укреплении стабильности деятельности хозяйствующих субъектов и в развитии финансовых рынков в стране.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: законодательство, регулирующее отношения по выпуску и обращению ценных бумаг, существующие при этом доктринальные и практические проблемы, а также значение ценных бумаг в оптимизации товарного и финансового рынков в стране.

уметь: видеть существенные различия правового регулирования отношений, возникающих при выпуске и обращении ценных бумаг, определять содержание и пределы осуществления прав по ценным бумагам, квалифицировать типичные нарушения, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты.

владеть: методикой выполнения заданий по проблемам в сфере выпуска и обращения ценных бумаг, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины

Принцип свободы договора: понятие и пределы реализации

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час.), аудиторные занятия – 0,5 з.е. (18 час.), самостоятельная работа – 2,5 (90 час.)

Целью освоения дисциплины «Принцип свободы договора: понятие и пределы реализации» является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция». Подготовка специалистов, имеющих глубокие теоретические знания в области российского и зарубежного договорного права, а также практические навыки договорной работы, включая составление проектов договоров, оценку юридических рисков контрагентов (гражданско-правовых, налоговых и административно-правовых), подготовку судебных исков из нарушения договора и расчет взыскиваемых убытков.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 18 час. (0,5 з.е.), включающая лекции – 2 час. (0,05 з.е.), практические занятия – 16 час. (0,45 з.е.), самостоятельная работа – 90 час. (2,5 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 72 час. (2 з.е.), решение задач – 7 час. (0,2 з.е.), выполнение заданий – 4 час. (0,1 з.е.), подготовка реферата 7 час. (0,2 з.е.).

Задачей изучения дисциплины является: приобретение выпускником компетенций, т.е. его способности применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Основные дидактические единицы (разделы): Общая характеристика принципа свободы договора, свобода заключения договора, свобода выбора вида договора и определения его условий, злоупотребление свободой договора: понятие, формы, правовые последствия, злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями, злоупотребление свободой договора в отношениях между предпринимателями, злоупотребление свободой договора в целях извлечения налоговой выгоды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- российское гражданское законодательство о гражданско-правовых договорах, их видах, заключении, изменении и расторжении договора, ответственности за его нарушение;
- нормы других отраслей и комплексных институтов российского права, имеющих тесную связь с гражданским правом и регулирующих правовые по-

следствия заключенного договора (налоговое законодательство, законодательство о защите конкуренции, законодательство о торговле);

- основы договорного права зарубежных стран;

уметь: логично и последовательно излагать материал предмета, использовать зарубежную литературу для самообучения, работать с нормативно-правовыми документами, уметь самостоятельно анализировать и обобщать факты, вести научно-исследовательскую и экспертно-консультационную работу в области договорного права;

владеть: навыками публичного выступления, системного анализа основных категорий, понятий договорного права России и зарубежных стран, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики, навыками критического восприятия информации.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
«Проблемы корпоративного права»
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), аудиторные занятия 18 часов, 0,5 з.е., самостоятельная работа 90 часов (2,5 з.е.).

Целью освоения дисциплины является: формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области правового регулирования корпоративных отношений, развить высокий уровень профессионального правосознания.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 18 час. (0,5 з.е.), включающая лекции – 2 час. (0,06 з.е.), практические занятия – 16 час. (0,44 з.е.), самостоятельная работа – 90 час. (2,5 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 80 час. (2,22 з.е.) и решение задач -10 часов (0,28 з.е.).

Задачей изучения дисциплины является: получение знаний, навыков, формирование общекультурных компетенций и профессиональных компетенций по вопросам корпоративного права в правоприменительной деятельности и хозяйственной практике.

Основные дидактические единицы (разделы):

корпоративное право, корпоративное правоотношение, хозяйственные корпорации, управление в корпорации, охрана и защита корпоративных прав, товарищества, общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, производственные кооперативы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятие корпоративного права и корпоративных правоотношений, содержание различных корпоративных прав в зависимости от специфики правового регулирования, в частности, в товариществах, в обществах с ограниченной ответственностью, в акционерных обществах и в производственных кооперативах, корпоративное законодательство, регулирующие отношения между и внутри корпораций, доктринальные и практические проблемы корпоративного права, возникающие в процессе деятельности товариществ, обществ и производственных кооперативов и, прежде всего, связанные с осуществлением корпоративных прав и их защитой.

уметь: оценивать преимущества тех или иных корпораций в различных сферах производственной деятельности и иных сферах предпринимательской деятельности, видеть существенные различия правового регулирования отношений участия в отдельных корпорациях, определять содержание и пределы осуществления корпоративных прав, квалифицировать типичные нарушения, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты.

владеть: методикой выполнения заданий и решения задач по проблемам корпоративного права, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Налоговые отношения с участием корпораций
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 ч.).

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области правового регулирования налоговых отношений с участием хозяйствующих субъектов всех форм собственности, развить высокий уровень профессиональных навыков и квалификации.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий):

Аудиторные занятия:	20 час., 0,56 з.е.	20 час., 0,56 з.е.
лекции	4 час., 0,11 з.е.	4 час., 0,11 з.е.
практические занятия (ПЗ)	16 час., 0,448 з.е.	16 час., 0,44 з.е.
Самостоятельная работа:	88 час., 2,44 з.е.	88 час., 2,44 з.е.
изучение теоретического курса (ТО)	80 час., 2,22 з.е.	80 час., 2,22 з.е.
выполнение задания	8 час., 0,22 з.е.	8 час., 0,22 з.е.
Вид промежуточного контроля (зачет)	36 час., 1 з.е.	36 час., 1 з.е.

Задачей изучения дисциплины является:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5).

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

Основные дидактические единицы (разделы): Федеральные налоги и сборы: проблемы теории и практики; Региональные налоги и сборы: проблемы теории и практики; Местные налоги и сборы: проблемы теории и практики; Специальные налоговые режимы: проблемы теории и практики.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: структуру налоговой системы России, порядок исчисления и уплаты основных налогов и сборов, взимаемых с хозяйствующих субъектов в качестве налогоплательщиков или налоговых агентов, включая налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц, налог на добычу полезных ископаемых, налог на имущество организаций, земельный налог, транспортный налог, водный налог, государственная пошлина, а также правовые особенности специальных налоговых режимов.

уметь: выделять элементы налогообложения применительно к основным налогам и сборам, уплачиваемым хозяйствующими субъектами, производить расчет этих налогов по установленным алгоритмам, использовать наиболее эффективные способы защиты прав и законных интересов корпоративных налогоплательщиков.

владеть: методикой решения задач по налоговому праву, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Иностранное корпоративное право
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция». Подготовка специалистов, имеющих глубокие теоретические и практические знания не только российского корпоративного законодательства, но и законодательства, регулирующего деятельность юридических лиц в зарубежных государствах, которые смогли бы быстро адаптироваться к работе в изменяющихся условиях, связанных с постоянным преобразованием содержания правового регулирования корпоративных отношений, путем заимствования институтов корпоративного права других государств.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий):

аудиторная работа – 20 час. (0,5 з.е.), включающая лекции – 4 час. (0,1 з.е.), практические занятия – 16 час. (0,4 з.е.), самостоятельная работа – 88 час. (2,5 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 72 час. (2 з.е.), написание реферата – 8 час. (0,25 з.е.) и выполнение заданий – 8 час. (0,25 з.е.).

Задачей изучения дисциплины является формирование у студентов в области иностранного корпоративного права соответствующих компетенций. Результаты освоения дисциплины определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Основные дидактические единицы (разделы):

1. История становления и развития корпоративного права за рубежом и в России.
2. Понятие и предмет корпоративного права зарубежных стран.
3. Основные источники и институты корпоративного права зарубежных стран.
4. Корпорации в англоамериканской и континентальной системе права: виды, особенности создания, реорганизации и ликвидации.
5. Зарубежная практика корпоративного управления

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: историю и основы корпоративного права зарубежных стран, основные источники, правовые категории и понятия;

уметь: логично и последовательно излагать материал предмета, исполь-

зовать зарубежную литературу для самообучения, работать с нормативно-правовыми документами, уметь самостоятельно анализировать и обобщать факты, вести научно-исследовательскую и экспертно-консультационную работу в области корпоративного права;

владеть: навыками публичного выступления, системного анализа основных категорий, понятий корпоративного права зарубежных стран, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики, навыками критического восприятия информации.

Виды учебной работы: аудиторная (лекции, практические занятия), самостоятельная (изучение теоретического курса, написание реферата, выполнение заданий)

Изучение дисциплины заканчивается сдачей зачета.

Аннотация дисциплины **«Проблемы арбитражного процесса»**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания дисциплины являются углубленное познание современных проблем арбитражного процесса, выработку профессиональных навыков правоприменения в связи с судебной защитой прав и законных интересов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): _ (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 18 час. (0,5 з.е.), включающая лекции – 2 час. (0,1 з.е.), практические занятия – 16 час. (0,4 з.е.), самостоятельная работа – 90 час., (2,5 з.е.), включающая изучение теоретического курса – 50 час. (1,4 з.е.), реферат – 20 час. (0,6 з.е.), доклад – 20 час. (0,5 з.е.)

Задачей изучения дисциплины является: усвоение специфики арбитражного процесса и судебных процедур, связанных с защитой прав и интересов в предпринимательской и иной экономической деятельности

Основные дидактические единицы (разделы):

- 1 Основные начала арбитражного процесса на современном этапе развития правосудия в России.
- 2 Участники арбитражного процесса: современные проблемы
- 3 Проблемы искового производства в арбитражном процессе
- 4 Проблемы неисковых производств
- 5 Проблемы проверочных производств и пересмотра судебных актов в современном арбитражном процессе.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать: гносеологические, онтологические и методологические основы современного арбитражного процесса.

Уметь: анализировать комплексные правовые ситуации правоприменительного и нормотворческого характера.

Владеть: методологией процессуального правоприменения

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов

Изучение дисциплины заканчивается зачетом

Аннотация дисциплины

Некоторые проблемы права интеллектуальной собственности

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 108 часов (3 з.е.).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение некоторых вопросов права интеллектуальной собственности.

Структура дисциплины: аудиторные занятия (20 часов, 0,56 з.е.), из них лекции (4 часа, 0,11 з.е.), практические занятия (14 часов, 0,39 з.е.), лабораторная работа (практикум) (2 часа, 0,06 з.е), и самостоятельная работа (88 часов, 2,44 з.е.): изучение теоретического курса (80 часов, 2,22 з.е), выполнение задания (8 часов, 0,22 з.е).

Задачей изучения дисциплины является получение знаний, формирование общекультурных компетенций и профессиональных компетенций в области права интеллектуальной собственности.

Основные дидактические единицы (разделы): авторское право, смежные права, патентное право, право на секреты производства, право на товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения товаров, фирменное наименование и коммерческое обозначение.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: понятие интеллектуального права, в частности, исключительного, неимущественного, личного неимущественного права и виды этих прав, содержание различных интеллектуальных прав, объекты данных прав, особенности осуществления данных прав, управление и распоряжение исключительным правом, основания и порядок гражданско-правовой, публично-правовой защиты интеллектуальных прав.

уметь: давать понятие различных объектов интеллектуальной собственности, квалифицировать вид интеллектуального права, определять его содержание и пределы осуществления, избирать наиболее эффективные частно- и публично-правовые способы их защиты.

владеть: методикой решения задач по праву интеллектуальной собственности, навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторная работа (практикум), самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Международный коммерческий арбитраж
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих получить знания в области природы и особенностей разрешения споров международного коммерческого арбитража.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 20 часов, 0,56 з.е., включающая лекции – 4 часа, 0,11 з.е.; самостоятельная работа – 88 часов, 2,44 з.е., включающая изучение теоретического курса – 48 часов, 1,33 з.е., подготовку к докладам – 10 часов, 0,28 з.е., подготовку к ролевой игре – 20 часов, 0,55 з.е., педагогическое исследование – 10 часов, 0,28 з.е.

Задачей изучения дисциплины является: получение студентами знаний в области разрешения споров в международном коммерческом арбитраже и навыков составления документов для разрешения спора.

Основные дидактические единицы (разделы): понятие и правовая природа международного коммерческого арбитража; основные арбитражные учреждения; юридические основания для рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже; разрешение споров в международном коммерческом арбитраже; юридические основания признания и исполнения решений международных коммерческих арбитражей; процедура признания и исполнения решений международных коммерческих арбитражей.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать:

- понятие и правовую природу МКА;
- достоинства и недостатки использования МКА как способа разрешения споров;
- виды МКА;
- особенности наиболее известных институционных МКА;
- понятие и юридическую природу арбитражного соглашения;
- виды арбитражных соглашений;
- содержание арбитражного соглашения;
- процессуальные нормы, на основе которых происходит разрешение споров в МКА;
- порядок подготовки состязательных бумаг и представления доказательств в МКА;

- юридическое закрепление оснований для признания и исполнения решений МКА;
- условия применения Нью-Йоркской конвенции о признании и приведении в исполнение решений международных коммерческих арбитражей 1958 г.;
- подведомственность и подсудность по делам о признании и приведении в исполнение решений МКА в РФ;
- порядок признания и исполнения решений МКА в арбитражных судах и судах общей юрисдикции;
- основания отказа в признании и исполнении решений МКА.

Уметь:

- подготовить доклад, раскрывающий природу МКА;
- выбрать наиболее удобный МКА для разрешения спора;
- представить интересы стороны в МКА;
- вынести решение по результатам рассмотрения спора в МКА;
- определить наличие оснований для признания и исполнения решения МКА;
- определить наличие основания для отказа в признании и исполнении решения МКА.

Владеть:

- навыком составления контракта с арбитражной оговоркой;
- навыком подготовки состязательных бумаг в МКА.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторный практикум, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Правовое регулирование международных перевозок
Наименование дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час).

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», позволяющих получить знания в области правового регулирования и особенностей осуществления международных перевозок.

Структура дисциплины (распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий): аудиторная работа – 18 часов, 0,5 з.е., включающая лекции – 2 часа, 0,06 з.е.; самостоятельная работа – 110 часов, 3,06 з.е., включающая изучение теоретического курса – 90 часов, 2,5 з.е., подготовку к докладам – 10 часов, 0,28 з.е., педагогическое исследование – 10 часов, 0,28 з.е.

Задачей изучения дисциплины является: получение студентами знаний в области правового регулирования различных видов международных перевозок, оформления документов при их осуществлении, ответственности перевозчика.

Основные дидактические единицы (разделы): общая характеристика права международных перевозок; правовое регулирование международных железнодорожных перевозок; правовое регулирование международных автомобильных перевозок; правовое регулирование международных воздушных перевозок; правовое регулирование международной морской перевозки; правовое регулирование смешанной (комбинированной) международной перевозки грузов.

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

знать: важнейшие международные акты, источники российского и зарубежного права, регулирующие все виды международных перевозок;

уметь: анализировать положения международных актов по перевозкам, устанавливать содержание норм иностранного права, имеющих отношение к регулированию международных перевозок;

владеть: специальными категориями и понятиями, исходя из латинской терминологии и терминологии иностранного законодательства.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.