

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о.ректора ФГАОУ ВО  
«Сибирский федеральный университет»

\_\_\_\_\_ В.И.Колмаков

**Учебный план**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных  
и муниципальных нужд»

**Цель программы:** обеспечение комплексного обновления знаний о действующем законодательстве в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, а также приобретение навыков применения информационных технологий в сфере закупочной деятельности в целях самостоятельного решения служащими профессиональных задач в сфере закупок; использование профессионально-специальных компетенций в сфере закупок; применение навыков эффективного управления закупочной деятельностью; работа в комиссиях и контрактных службах.

**Категория слушателей:** лица, замещающие государственные должности края, выборные муниципальные должности, государственные гражданские служащие края, муниципальные служащие.

**Срок обучения:** 108 аудиторных часов (2 недели)

**Режим занятий:** очная форма обучения, с отрывом от работы, ежедневно в течение 6-дневной рабочей недели, 8 часов в день, без применения дистанционных технологий и технологий электронного обучения.

№	Наименование модуля	всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	Практические, семинарские занятия	Деловые игры	
1.	Понятие и принципы контрактной системы в сфере размещения закупок.	10	10			

<b>2.</b>	<b>Правовое положение субъектов и участников закупочной деятельности.</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>3</b>	<b>Правовое регулирование закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>		
<b>4.</b>	<b>Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>7</b>		
<b>5.</b>	<b>Контракты в сфере закупочной деятельности.</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		
<b>6.</b>	<b>Особенности осуществления отдельных видов закупок.</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
<b>7.</b>	<b>Мониторинг, контроль, аудит в контрактной системе, защита прав участников закупочной деятельности.</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>		
<b>8.</b>	<b>Практика. Деловые игры.</b>	<b>12</b>			<b>12</b>	
<b>9.</b>	<b>Дисциплины по выбору:</b>  <b>Антикоррупционные стандарты поведения на государственной, муниципальной службе.</b>  <b>Повышение социальной и профессиональной компетентности.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
<b>10.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>				Итоговая аттестация в форме тестирования
	<b>Итого по основной программе:</b>	<b>108</b>	<b>81</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	

Директор ЮИ СФУ

И.В. Шишко

Руководитель ЦДО ЮИ СФУ

Л.Ю. Егорова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. ректора ФГАОУ ВО  
«Сибирский федеральный университет»

\_\_\_\_\_ В.И.Колмаков

**Учебно-тематический план**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных  
и муниципальных нужд»

**Цель программы:** обеспечение комплексного обновления знаний о действующем законодательстве в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, а также приобретение навыков применения информационных технологий в сфере закупочной деятельности в целях самостоятельного решения служащими профессиональных задач в сфере закупок; использование профессионально-специальных компетенций в сфере закупок; применение навыков эффективного управления закупочной деятельностью; работа в комиссиях и контрактных службах.

**Категория слушателей:** лица, замещающие государственные должности края, выборные муниципальные должности, государственные гражданские служащие края, муниципальные служащие.

**Срок обучения:** 108 аудиторных часов (2 недели)

**Режим занятий:** очная форма обучения, с отрывом от работы, ежедневно в течение 6-дневной рабочей недели, 8 часов в день, без применения дистанционных технологий и технологий электронного обучения.

№	Наименование модуля	всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	Практические, семинарские занятия	Деловые игры	
<b>1.</b>	<b>Понятие и принципы контрактной системы в сфере размещения закупок.</b>	<b>10</b>	<b>10</b>			
1.1.	<i>Понятия и термины, цели и принципы контрактной системы в сфере закупок.</i>	2	2			

1.2.	<i>Источники правового регулирования закупочной деятельности в Российской Федерации. Соотношение гражданского законодательства и законодательства о контрактной системе.</i>	2	2			
1.3.	<i>Информационное обеспечение контрактной системы. Единая информационная система в сфере закупок, ее элементы. Порядок организации электронного документооборота.</i>	2	2			
1.4.	<i>Управление государственными и муниципальными закупками в системе государственного регулирования экономики.</i>	2	2			
1.5.	<i>Противодействие коррупции в контрактной системе.</i>	2	2			
<b>2.</b>	<b>Правовое положение субъектов и участников закупочной деятельности.</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
2.1.	<i>Субъекты и участники государственной закупочной деятельности: основные особенности и виды, их полномочия и ответственность.</i>	2	2			
2.2.	<i>Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.</i>	2	2			
2.3.	<i>Контрактная служба заказчика. Контрактный управляющий. Матрица ответственности.</i>	2	2			
2.4.	<i>Консалтинг в сфере закупок.</i>	1	1			
2.5.	<i>Комиссии по осуществлению закупок: порядок работы, функции, ответственность.</i>	2	2			
<b>3</b>	<b>Правовое регулирование закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>		
3.1.	<i>Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки.</i>	2	2			
3.2.	<i>Понятие начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК), ее назначение, методы определения.</i>	4	4			
3.3.	<i>Преимущества при осуществлении закупок. Национальный режим, условия его применения.</i>	1	1			
3.4.	<i>Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок.</i>	4	2	2		
<b>4.</b>	<b>Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>7</b>		
4.1.	<i>Общие требования к определению поставщика (подрядчика, исполнителя). Выбор способа определения поставщика. Обоснование выбора способа определения поставщика.</i>	2	2			
4.2.	<i>Порядок проведения открытого конкурса.</i>	6	4	2		
4.3.	<i>Конкурс с ограниченным участием. Двухэтапный конкурс.</i>	1	1			

4.4.	<i>Закрытые способы определения поставщиков. Закрытый конкурс, закрытый аукцион.</i>	1	1			
4.5.	<i>Электронный аукцион.</i>	4	2	2		
4.6.	<i>Порядок проведения запроса котировок.</i>	2	2			
4.7.	<i>Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.</i>	1	1			
4.8.	<i>Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</i>	6	3	3		
4.9.	<i>Осуществление закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.</i>	4	4			
<b>5.</b>	<b>Контракты в сфере закупочной деятельности.</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		
5.1.	<i>Структура и содержание контракта: существенные и факультативные условия.</i>	2	2			
5.2.	<i>Порядок заключения, исполнения и обеспечение исполнения контракта. Банковское сопровождение контрактов. Реестр банковских гарантий.</i>	2	2			
5.3.	<i>Изменение и расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта. Ответственность за неисполнение контракта.</i>	4	2	2		
5.4.	<i>Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов.</i>	2	2			
<b>6.</b>	<b>Особенности осуществления отдельных видов закупок.</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
6.1.	<i>Особенности заключения энергосервисных контрактов.</i>	1	1			
6.2.	<i>Особенности закупок на выполнение ремонтных и строительных работ.</i>	3	3			
6.3.	<i>Особенности закупок по ремонту и обслуживанию компьютерной техники; клининговых услуг и др.</i>	1	1			
6.4.	<i>Особенности закупок непродовольственных товаров (мебель, компьютерная и офисная техника и т.д.).</i>	4	4			
<b>7.</b>	<b>Мониторинг, контроль, аудит в контрактной системе, защита прав и интересов участников закупочной деятельности.</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>		
7.1.	<i>Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.</i>	2	2			
7.2.	<i>Виды, формы и методы контроля. Органы контроля.</i>	2	2			
7.3.	<i>Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупочной деятельности.</i>	4	4			

7.4.	Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии, должностного лица заказчика.	4	2	2		
7.5.	Практика арбитражных судов по делам о закупках для государственных и муниципальных нужд.	2	2			
<b>8.</b>	<b>Практика. Деловые игры.</b>	<b>12</b>			<b>12</b>	
8.1.	Деловая игра «Процедура рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе».	4			4	
8.2.	Деловая игра «Обоснование способа выбора поставщика».	4			4	
8.3.	Деловая игра «Проведение электронного аукциона на электронной площадке».	4			4	
<b>9.</b>	<b>Дисциплины по выбору: Антикоррупционные стандарты поведения на государственной, муниципальной службе.  Повышение социальной и профессиональной компетентности.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>				Итоговая аттестация в форме тестирования
	<b>Итого по основной программе:</b>	<b>108</b>	<b>81</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	

Директор ЮИ СФУ

И.В. Шишко

Руководитель ЦДО ЮИ СФУ

Л.Ю. Егорова