МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

 Ректор ФГАОУ ВПО СФУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Ваганов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**ПРОГРАММА**

**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Контрактная система в сфере закупок. Управление государственными и муниципальными закупками»

Красноярск 2014

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

 Управляющий делами Губернатора Ректор ФГАОУ ВПО

 и Правительства Красноярского края «Сибирский федеральный университет»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Д. Гогиберидзе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Ваганов

**Учебно-тематический план**

 дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление государственными и муниципальными закупками. Контрактная система в сфере закупок»»

**Цель программы:** обеспечение комплексного обновления знаний о действующем законодательстве, регулирующем размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, а также приобретение навыков применения информационных технологий при размещении заказов для решения служащими соответствующих профессиональных задач.

**Базовый уровень (повышение квалификации).**

**Категория слушателей:** лица, замещающие государственные должности края, выборные муниципальные должности, государственные гражданские служащие края, муниципальные служащие.

**Срок обучения:** 120 часов (2 недели)

**Режим занятий:** с отрывом от работы, ежедневно в течение 6-дневной рабочей недели, 8 часов в день.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование модуля | всего, час. | В том числе | Форма контроля |
|  |  |  | лекции | Практические.семинарские занятия | Деловые игры |  |
| **1.** | **Понятие и принципы контрактной системы в сфере размещения закупок** | **11** | **11** |  |  |  |
| *1.1.* | *Международный и отечественный опыт правового регулирования закупок.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *1.2.* | *Источники правового регулирования закупочной деятельности в Российской Федерации. Соотношение гражданского законодательства и законодательства о контрактной системе.*  | *2* | *2* |  |  |  |
| *1.3.* | *Понятия и термины, цели и принципы контрактной системы в сфере закупок.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *1.4.* | *Информационное обеспечение контрактной системы. Единая информационная система в сфере закупок, ее элементы.* | *3* | *3* |  |  |  |
| *1.5.* | *Противодействие коррупции в контрактной системе.*  | *2* | *2* |  |  |  |
| **2.** | **Правовое положение субъектов и участников закупочной деятельности.** | **11** | **9** | **2** |  |  |
| *2.1.* | *Субъекты и участники государственной закупочной деятельности: основные особенности и виды, их полномочия и ответственность.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *2.2.* | *Права и обязанности участников закупок.*  | *4* | *2* | *2* |  |  |
| *2.3.* | *Контрактная служба заказчика. Контрактный управляющий. Матрица ответственности.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *2.4.* | *Консалтинг в сфере закупок* | *1* | *1* |  |  |  |
| *2.5.* | *Комиссии по осуществлению закупок: порядок работы, функции, ответственность.* | *2* | *2* |  |  |  |
| **3** | **Правовое регулирование закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.** | **9** | **9** |  |  |  |
| *3.1.* | *Планирование, нормирование, обоснование и общественное обсуждение закупок.*  | *2* | *2* |  |  |  |
| *3.2.* | *Преимущества при осуществлении закупок. Национальный режим, условия его применения.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *3.3* | *Антидемпинговые меры* | *1* | *1* |  |  |  |
| *3.4* | *Понятие НМЦК. Порядок определения начальной (максимальной) цены контракта.* | *4* | *4* |  |  |  |
| **4.** | **Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).**  | **27** | **22** | **5** |  |  |
| *4.1.* | *Общие требования к определению поставщика (подрядчика, исполнителя). Выбор способа определения поставщика. Обоснование выбора способа определения поставщика.*  | *2* | *2* |  |  |  |
| *4.2.* | *Методические вопросы разработки технического задания при закупках. Правила описания объекта закупки.* | *4* | *4* |  |  |  |
| *4.3.* | *Порядок проведения открытого конкурса.* | *6* | *4* | *2* |  |  |
| *4.4.* | *Конкурс с ограниченным участием. Двухэтапный конкурс*  | *1* | *1* |  |  |  |
| *4.5.* | *Закрытые способы определения поставщиков. Закрытый конкурс, закрытый аукцион.* | *1* | *1* |  |  |  |
| *4.6.* | *Электронный аукцион.* | *4* | *4* |  |  |  |
| *4 .7.* | *Порядок проведения запроса котировок.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *4.8.* | *Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.* | *1* | *1* |  |  |  |
| *4.9.* | *Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)* | *6* | *3* | *3* |  |  |
| **5.** | **Контракты в сфере закупочной деятельности** | **10** | **8** | **2** |  |  |
| *5.1.* | *Структура и содержание контракта: существенные и факультативные условия.**Реестр контрактов.*  | *4* | *4* |  |  |  |
| *5.2.* | *Обеспечение исполнения контракта. Банковское сопровождение контрактов. Реестр банковских гарантий.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *5.3.* | *Изменение и расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта. Ответственность за неисполнение контракта.* | *4* | *2* | *2* |  |  |
| **6.** | **Осуществление закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.** | **7** | **7** |  |  |  |
| *6.1.* | *Особенности правового регулирования.* | *3* | *3* |  |  |  |
| *6.2.* | *Разработка и принятие Положения о закупках.* | *4* | *4* |  |  |  |
| **7.** | **Особенности осуществления отдельных видов закупок** | **11** | **11** |  |  |  |
| *7.1.* | *Особенности заключения энергосервисных контрактов.* | *1* | *1* |  |  |  |
| *7.2.* | *Особенности закупок на выполнение ремонтных и строительных работ.* | *4* | *4* |  |  |  |
| *7.3.* | *Особенности закупок в отношении средств для оказания скорой медицинской помощи, топлива, лекарственных средств на продовольствия.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *7.4.* | *Особенности закупок непродовольственных товаров (мебель, компьютерная и офисная техника и т.д.)* | *4* | *4* |  |  |  |
| **8.** | **Контроль в контрактной системе, защита прав участников закупочной деятельности** | **16** | **14** | **2** |  |  |
| *8.1.* | *Мониторинг и аудит в сфере закупок.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *8.2.* | *Виды, формы и методы контроля. Органы контроля.* | *2* | *2* |  |  |  |
| *8.3.* | *Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупочной**деятельности* | *4* | *4* |  |  |  |
| *8.4.* | *Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии, должностного лица заказчика.*  | *4* | *2* | *2* |  |  |
| *8.5.* | *Практика арбитражных судов по делам о закупках для государственных и муниципальных нужд* | *4* | *4* |  |  |  |
| **9.** | **Практика. Деловые игры**  | **12** |  |  | **12** |  |
| *9.1.* | *Деловая игра «Процедура рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе»* | *4* |  |  | *4* |  |
| *9.2.* | *Деловая игра «Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок».* | *4* |  |  | *4* |  |
| *9.3.* | *Деловая игра «Проведение электронного аукциона на электронной площадке».* | *4* |  |  | *4* |  |
| **10.** | **Дисциплины по выбору:** **Антикоррупционные стандарты поведения на государственной, муниципальной службе.****Повышение социальной и профессиональной компетентности.** | **4** | **4** |  |  |  |
| **11.** | **Итоговая аттестация** | **2** |  |  |  | экзамен вформетестирования |
|  | Итого по основной программе: | **120** | **95** | **11** | **12** |  |

Руководитель программы Н.Ф. Качур

Директор ЮИ СФУ И.В. Шишко

Руководитель ЦДО ЮИ СФУ Л.Ю. Егорова